

## Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

### Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych ([druk do pobrania](#)).

2. Załączniki:

- dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
- zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,
- decyzja właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2015 r. poz.594 i 1893 oraz z 2016.po.65 ).

### Jednostka prowadząca sprawę:

Referat Spraw Obywatelskich

Adres: ul. Jana III Sobieskiego 1, 14-100 Ostróda, pok. 115

Telefon: (0-89) 6760715.

### Podstawa prawna:

Na podstawie art. 18 ust. 1, ust. 2, ust. 3 pkt 1, ust. 3a i ust. 9 w związku z art. 11<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487 ze zm.), uchwały Rady Gminy Ostróda Nr XLIII/352/2018 z dnia 12 lipca 2018 r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Ostróda oraz uchwały Rady Gminy Ostróda Nr XLIII/353/2018 z dnia 12 lipca 2018 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Ostróda oraz art.104 i 107 § 1 i § 4, art.130 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 ze zm.)

### Wymagane opłaty:

1. Opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w pierwszym roku są wnoszone z góry (proporcjonalnie do okresu ważności zezwolenia) i za cały rok wynoszą:

- 525 zł. na sprzedaż napojów zawierających do 4,5 % alkoholu oraz piwa,
- 525 zł. na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5 % do 18 % alkoholu (z wyjątkiem piwa),
- 2100 zł. na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18 % alkoholu.

**Wartość sprzedaży** - kwota należna sprzedawcy za sprzedane napoje alkoholowe, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.

2. Przedsiębiorcy, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, są obowiązani do złożenia, **do dnia 31 stycznia**, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

**W przypadku, nie złożenia oświadczenia**, w ustawowym terminie **do dnia 31 stycznia** zezwolenie wygasa z upływem 30 dni.

Jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu złoży oświadczenie będzie zobowiązany do uiszczenia opłaty dodatkowej w wysokości 30% od opłaty naliczanej według oświadczenia.

**W przypadku, nie dokonania opłaty** za korzystanie z zezwoleń, w ustawowym terminie **do dnia 31 stycznia** zezwolenie wygasa z upływem 30 dni.

Jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu dokona opłaty będzie zobowiązany do uiszczenia opłaty dodatkowej w wysokości 30% od opłaty naliczanej według oświadczenia.

**3.** Opłatę za korzystanie w następnym roku z zezwolenia, przedsiębiorca prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła:

- 37500 zł. dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5 % alkoholu oraz piwa - wnosi w wysokości 1,4 % ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim,

- 37500 zł. dla napojów alkoholowych o zawartości od 4,5 % do 18 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) - wnosi w wysokości 1,4 % ogólnej sprzedaży tych napojów w roku poprzednim,

- 77000 zł. dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18 % alkoholu - wnosi w wysokości 2,7 % ogólnej wartości tych sprzedaży w roku poprzednim.

**4.** Przedsiębiorcy, których roczna wartość sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych nie przekroczyła wyżej wymienionej wartości, wnoszą opłatę określoną w punkcie 1.

Opłata jest wnoszona na konto Urzędu Gminy: <http://www.bip.gminaostroda.pl/index.php> lub w kasie Urzędu Gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech równych ratach w terminach **do 31 stycznia, 31 maja i 30 września** danego roku kalendarzowego.

#### **Tryb odwoławczy:**

Zażalenie na postanowienie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dotyczące opinii o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Gminy wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał postanowienie. Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie.

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia zaświadczenia stronie.

#### **Uwagi:**

**1.** Odbiór zezwolenia osobiście z dowodem osobistym lub przez pełnomocnika.

**2.** W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.

Sporządził/a: **Henryka Markowska**

Umieścił/a: **Artur Jabłonka**

Zmodyfikował/a: **Kamil Klimowski**

*data publikacji: 11.09.2006, ostatnia aktualizacja: 04.09.2018, odsłon: 2 481*

Informacja pochodzi z Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Ostróda

<http://bip.gminaostroda.pl/>

Adres tego artykułu to:

<http://bip.gminaostroda.pl/zezwozenia-na-sprzedaz-napojow-alkoholowych>