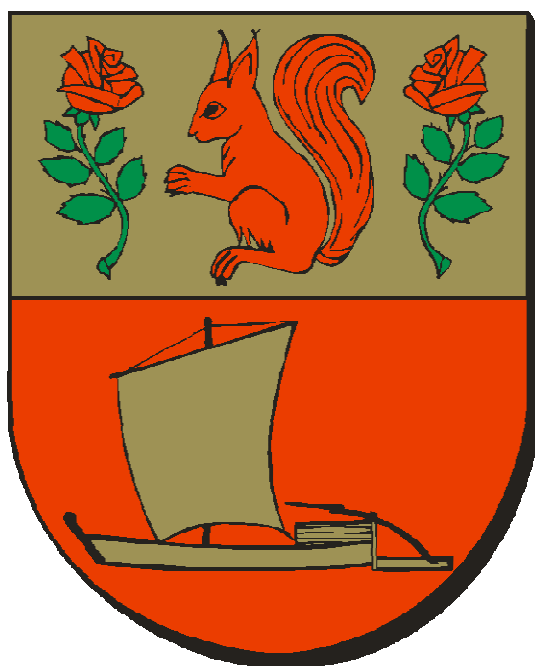


WIELOLETNI PROGRAM
WSPÓŁPRACY GMINY OSTRÓDA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
I INNYMI PODIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO



Ostróda, 2007

Wstęp

Program powstał dzięki podjęciu współpracy samorządu Gminy Ostróda z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, dostrzeżeniu konieczności wspólnych działań i inicjatyw zmierzających do efektywnego i zgodnego z rzeczywistymi potrzebami społecznymi szeroko pojętego rozwoju lokalnego.

Dokument opracowany został w celu profesjonalizacji oraz standaryzacji reguł i zasad wzajemnej współpracy między wszystkimi podmiotami, które aktywnie działają na terenie Gminy Ostróda na rzecz rozwoju sektora społecznego, rozumianego jako: kapitał ludzki oraz lokalną infrastrukturę.

Stanowiąc on będzie merytoryczno – formalne wsparcie oraz podstawę w podejmowanych wspólnych działaniach i programach. Przesłanki zawarte w niniejszym programie stanowiąc będą wskazówki w dochodzeniu do optymalnego modelu kreatywnego i efektywnego współdziałania samorządu, instytucji publicznych z organizacjami pozarządowymi, grupami nieformalnymi i lokalnymi koalicjami, jako równorzędnych i bliskich sobie partnerów zaspokajających specyficzne potrzeby społeczne mieszkańców Gminy Ostróda.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1. Ilekroć w niniejszym programie mowa jest o:

- 1) gminie - rozumie się przez to Gminę Ostróda;
- 2) radzie - rozumie się przez to Radę Gminy Ostróda;
- 3) urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy Ostróda;
- 4) wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Ostróda;
- 5) sekretarzu - rozumie się przez to Sekretarza Gminy Ostróda;
- 6) skarbniku - rozumie się przez to Skarbnika Gminy Ostróda;
- 7) organizacji pozarządowej - rozumie się przez to osobę prawną lub jednostkę nie posiadającą osobowości prawnej utworzoną na podstawie przepisów ustaw, w tym fundację i stowarzyszenie, nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku;
- 8) podmiocie - rozumie się przez to:
 - a) osobę prawną i jednostkę organizacyjną działającą na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmujące prowadzenie działalności pożytku publicznego;
 - b) stowarzyszenie jednostek samorządu terytorialnego.

- 9) udziale środków własnych - rozumie się przez to środki finansowe nie pochodzące z budżetu gminy, przeznaczone na realizację zadania, o którego wsparcie finansowe organizacja pozarządowa lub podmiot ubiega się;
- 10) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.);
- 11) programie - rozumie się przez to „Wieloletni program współpracy Gminy Ostróda z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”;
- 12) pełnomocniku - rozumie się przez to pełnomocnika wójta ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 13) liderze - rozumie się przez to jedną organizację pozarządową lub podmiot z terenu gminy, wybrany przez Forum.
- 14) jednostki samorządowe - rozumie się przez to jednostki oświatowe, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Gminny Ośrodek Kultury.

§2. Uchwalając budżet rada rezerwuje w nim środki finansowe na realizację zadań przez organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

§3. Organizacje pozarządowe i podmioty winny zapewnić realizację zadań w sposób efektywny, profesjonalny i terminowy.

§4. Okres kadencji programu trwa 4 lata, 2008 – 2012r.

Rozdział II

Podmioty realizujące program współpracy

§5. Podmiotami programu, zgodnie z art. 3 ust. 2 i 3 ustawy mogą być prowadzące działalność w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie :

1. organizacje pozarządowe
2. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
3. stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

§6. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami jest prowadzenie przez nie działalności na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

Na terenie Gminy Ostróda znajduje się:

1. 11 jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych.
2. 13 klubów sportowych, w tym:
 - 4 kluby uczniowskie;
3. 18 placówek oświatowych, w tym:
 - 4 przedszkola;
 - 10 szkół podstawowych;
 - 4 gimnazja.
4. 34 sołectwa.
5. Stowarzyszenie Miłośników Wzgórz Dylewskich.
6. Stowarzyszenie na Rzecz Edukacji i Rozwoju Gminy Ostróda.
7. Stowarzyszenie Rozwoju Wsi „Idzbark moja ojczyzna”.
8. Stowarzyszenie Pałac Klonowo.
9. Warmińsko - Mazurskie Stowarzyszenie Forum Kobiet K/Zwierzewo.
10. Polskie Stowarzyszenie Diabetyków w Ostródzie K/Samborowo.
11. Komitet „Wspólnota Pamięć”

Organizacje pozarządowe i podmioty działające na terenie Gminy Ostróda:

1. Związek Harcerstwa Polskiego w Ostródzie
2. Ostródzkie Stowarzyszenie Kulturowe „SASINIA” w Ostródzie
3. Warmińsko - Mazurskie Stowarzyszenie Ludzi Niepełnosprawnych „ALFA” w Ostródzie
4. Stowarzyszenie na Rzecz Współpracy Międzyregionalnej w Ostródzie
5. Stowarzyszenie Mniejszości Niemieckiej „Jodły” w Ostródzie
6. Szczycieński Klub Kyokushin Karate Filia w Ostródzie
7. Polski Czerwony Krzyż w Ostródzie.
8. Stowarzyszenie Pomoc Dzieciom Potrzebującym im. Janiny Pelczarskiej w Ostródzie.
9. Związek Nauczycielstwa Polskiego w Ostródzie
10. NSZZ „Solidarność” w Ostródzie
11. Związek Stowarzyszeń „Kraina Drwęcy i Pasłęki”

Rozdział III

Podstawy współpracy

§7. Współpraca Gminy Ostróda z organizacjami pozarządowymi i podmiotami reguluje:

- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z dnia 29 maja 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001, Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 28 lipca 2005r. o partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2005r. Nr 169, poz. 1420),
- Program współpracy Samorządu Województwa Warmińsko – Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2007,
- Strategia rozwoju społeczno-gospodarczego Województwa Warmińsko-Mazurskiego do roku 2020,
- Uchwała Rady Gminy Ostróda w sprawie rocznego planu i zasad współpracy Gminy Ostróda z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- Plan Rozwoju Lokalnego Gminy Ostróda na 2004-2013,
- Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Ostróda na lata 2006-2015,
- Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych dla Gminy Ostróda
- Gminny program przeciwdziałania narkomanii w Gminie Ostróda,
- Zintegrowana Strategia Rozwoju Obszarów Wiejskich „Kraina Drwęcy i Pastęki”,
- 25 Planów Rozwoju Miejscowości z terenu Gminy Ostróda.

Rozdział IV

Zasady regulujące współpracę

§8. Podmioty współpracy są autonomiczne i suwerenne, a wzajemne oddziaływania regulują na zasadach umów i porozumień, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, opiera się na zasadach pomocniczości, suwerenności, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

1. Zasada pomocniczości: Gmina uznaje prawo samoorganizujących się obywateli do samodzielnego określania i rozwiązywania problemów społeczności, także należących do sfery zadań publicznych. Samorząd stosuje zasadę względnego pierwszeństwa organizacji pozarządowych i podmiotów w realizacji zadań publicznych, wspierając je w wypełnianiu tych zadań. W ten sposób wprowadza w życie ideę subsydiarności, która zakłada, że wszędzie tam gdzie jest to możliwe, kompetencje i zdolność do działania powinny zostać przypisane w pierwszej kolejności obywatelom i ich organizacjom.

Gmina oczekuje od organizacji pozarządowych i podmiotów samodzielnego wzmocnienia swoich zasobów kadrowych, materialnych i finansowych. Budżet gminy nie powinien stanowić jedyne źródła finansowania zleconych organizacjom pozarządowym i podmiotom zadań publicznych.

Powinny one, w jak najpełniejszym stopniu wykorzystywać możliwości pozyskiwania środków pozabudżetowych z funduszy europejskich oraz innych organizacji i instytucji grantodawczych.

2. Zasada suwerenności stron: Gmina respektuje niezależność i podmiotowość organizacji pozarządowych i podmiotów. Gmina akceptuje również kontrolną rolę organizacji obywatelskich, mając świadomość dysponowania przez siebie środkami publicznymi.

3. Zasada partnerstwa: Gmina traktuje organizacje pozarządowe i podmioty jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych.

Gmina oczekuje od organizacji pozarządowych i podmiotów aktywnego uczestnictwa w pracach grup zadaniowych, organizowanych spotkaniach tematycznych oraz przekazywania informacji.

4. Zasada efektywności: Gmina będzie dokonywała wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych proponowanych do realizacji przez organizacje pozarządowe i podmioty.

Gmina oczekuje od organizacji pozarządowych i podmiotów sporządzania wniosków o środki finansowe zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w specyfikacji zadania, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków rozliczenia finansowego i sprawozdawczości.

5. Zasada uczciwej konkurencji: Gmina będzie równorzędnie traktowała organizacje pozarządowe, podmioty i jednostki organizacyjne urzędu przy realizacji zadań publicznych. Gmina będzie ogłaszała w tym samym czasie, takie same założenia określające zadanie oraz będzie stosowała takie same kryteria oceny dla zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów.

Jednostki samorządu, organizacje pozarządowe i podmioty konkurujące ze sobą o realizację zadań publicznych winny w sposób uczciwy przedstawiać swoje zasoby, metody, warunki i kalkulacje stosowane przy planowanej realizacji tych zadań.

W składanych przez organizacje pozarządowe i podmioty ofertach realizacji zadania publicznego, gmina oczekuje pełnej i rzetelnej informacji.

6. Zasada jawności: Gmina będzie udostępniała informacje na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych oraz o dotychczas ponoszonych kosztach prowadzenia tych zadań przez administrację. Gmina będzie dążyła do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Gmina oczekuje od organizacji pozarządowych i podmiotów jawności w działalności statutowej i finansowej wyrażanej przez przekazywanie do urzędu, raportów rocznych z działalności organizacji pozarządowych i podmiotów oraz coroczne aktualizowanie ankiety Bazy Organizacji Pozarządowych, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego programu, jak również realizacji wszelkich działań, wykonywanych w oparciu o Kartę Zasad Działania Organizacji Pozarządowych, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszego programu.

Rozdział V

Cele współpracy

§9. Celem ogólnym programu jest kreowanie i umacnianie na terenie gminy „dobrej praktyki” we współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami.

Dobra praktyka rozumiana, jako podejmowanie wspólnych inicjatyw i projektów opartych na zasadzie partnerstwa i merytorycznego wsparcia, wzajemne zaufanie oraz elastyczny i efektywny przepływ informacji, który w dzisiejszych warunkach ustrojowo – społecznych jest koniecznością. Wzmacnia, bowiem potencjał organizacji pozarządowych i podmiotów, przenosi innowacyjne metody działań, kreuje relacje publiczno – społeczne z ukierunkowaniem na zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom oraz wspiera inicjatywy i nowatorskie rozwiązania spełniające potrzeby i oczekiwania mieszkańców gminy. Tym samym staje się realnym narzędziem dla gminy oraz organizacji pozarządowych i podmiotów w realizacji ich zadań i celów, ułatwiając profesjonalne i skuteczne pozyskiwanie środków finansowych na realizację wytyczonych celów oraz świadczenie wysokiej jakości usług.

Realizacja tego zamierzenia korzystnie wpływać będzie na osiągnięcie celów szczegółowych, przez które strony podejmujące współpracę rozumieją:

- ewoluowanie rocznych programów współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi, podmiotami i grupami nieformalnymi;
- wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów będących jednym z elementów rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
- pomoc w uzyskiwaniu wkładu własnego organizacjom pozarządowym i podmiotom;
- doskonalenie umiejętności w zakresie pozyskiwania środków finansowych;
- efektywne i zgodne z aktualnymi realiami zaspokajanie potrzeb społecznych;
- aktywizacja i rozwój lokalnej społeczności, w tym grup nieformalnych, lokalnych koalicji społecznych, społecznych liderów;
- wzmacnianie społecznej roli szkół i lokalnych instytucji kulturalnych;
- wspieranie innowacyjnych metod w edukacji;

- krzewienie postaw i wartości społecznie pożądaných w tym rozwój społeczeństwa informacyjnego, opartego na wiedzy oraz obywatelskiego;
- rozwój inicjatyw społecznych, w tym lokalnego wolontariatu;
- ograniczenie i niwelowanie negatywnych zjawisk społecznych;
- pomoc i aktywizacja osobom narażonym na proces marginalizacji społecznej;
- rozwój usług socjalnych dostosowanych do specyficznych potrzeb lokalnego środowiska, dbałość o wysoką jakość tych usług;
- rozwój lokalnej infrastruktury niezbędnej dla realizacji działań i projektów;
- ochrona wspólnego dziedzictwa kulturalnego oraz przyrodniczego;
- wykorzystywanie walorów środowiska naturalnego gminy w kierunku rozwoju gospodarczo - turystycznego.

Rozdział VI

Partnerzy współpracy

§10. Partnerzy ze strony gminy.

1. Rada i jej komisje wytyczają kierunki polityki społecznej gminy, oraz uchwałą budżetową określają wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty.
2. Wójt powołuje zespoły wspólne, proponuje radzie zadania publiczne, których realizacja odbywać się może przez zlecenie ich wykonania organizacjom pozarządowym i podmiotom.
3. Jednostki samorządowe.
4. Referaty urzędu:
 - Referat Oświaty Kultury i Sportu,
 - Referat Finansowy,
 - Referat Inwestycyjny, Rozwoju Lokalnego i Zamówień Publicznych,
5. Pełnomocnik pełni funkcję łącznika i kreatora w sprawach roboczej koordynacji działań pomiędzy jednostkami organizacyjnymi urzędu, a przedstawicielami poszczególnych organizacji pozarządowych i podmiotów oraz ich reprezentacją, którą jest Forum.
6. Zadania Pełnomocnika
 - odpowiada przed wójtem za bieżące wypełnianie zadań wynikających ze współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami,
 - w porozumieniu z referatami urzędu na podstawie opracowanych przez nie wytycznych ogłasza konkursy ofert, odpowiada za proces opiniowania, ogłasza wyniki konkursów,
 - przyjmuje oferty wraz z wnioskiem o przyznanie dotacji ze środków publicznych od organizacji ubiegających się o realizację zadania publicznego i przekazuje je komisji konkursowej,
 - członkostwo w Zespole Doradczo – Opiniującym pełniąc funkcję sekretarza,

- członkostwo w Komisji Konkursowej, pełniąc funkcję sekretarza,
- monitoruje realizację projektów,
- sporządza roczne zbiorcze zestawienie dla rady ze wszystkich zadań samorządu, realizowanych przez organizacje pozarządowe, podmioty i jednostki organizacyjne urzędu,
- sporządza coroczną opinię ze stanu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami,
- przyjmuje wnioski od organizacji pozarządowych i podmiotów na pozyskanie środków na wkład własny z funduszy zewnętrznych,
- przyjmuje wnioski od organizacji pozarządowych i podmiotów o udzielenie rekomendacji wójta dla składanego projektu oraz wnioski o partnerstwo formalne w składanym projekcie,
- przyjmuje wnioski organizacji pozarządowych i podmiotów o udostępnienie lokalu, budynku, gruntu na jej działalność statutową,
- przekazuje do zaopiniowania powołanym zespołom wspólnym, wyszczególnionym w niniejszym programie, projekty uchwał rady dotyczące sektora pozarządowego, w tym projektu budżetu gminy na dany rok,
- prowadzi Bazę Organizacji Pozarządowych działających na terenie Gminy Ostródy,
- współorganizuje raz do roku Forum Organizacji Pozarządowych,
- odpowiada za informacje dotyczące organizacji pozarządowych i podmiotów zamieszczane w BIP oraz na oficjalnej stronie internetowej gminy.

§11. Partnerzy ze strony organizacji pozarządowych.

1. Organizacje pozarządowe oraz ich związki działające w sferze pożytku publicznego:
 - osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, i niedziałające w celu osiągnięcia zysku;
 - osoby prawne i jednostki organizacyjne Kościołów i związków wyznaniowych, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
 - grupy nieformalne pod warunkiem prowadzenia działalności pożytku publicznego i uzyskania w formie pisemnego oświadczenia patronatu nad działalnością ze strony instytucji lub organizacji posiadających osobowość prawną.
2. Reprezentacją organizacji pozarządowych i podmiotów jest Forum, które stanowi ogół zebranych organizacji pozarządowych i podmiotów.
 - a) Forum powołują wspólnie raz do roku wójt oraz przedstawiciel organizacji pozarządowych i podmiotów – lider organizacji pozarządowych. Lidera, który odpowiedzialny będzie za merytoryczne przygotowania do przeprowadzenia forum w nowym roku, wybierają organizacje na forum w danym roku, poprzedzającym następne forum.

- b) Wybór lidera odbywa się poprzez głosowanie tajne, zwykłą większością głosów. Do kompetencji lidera ze strony organizacji należy:
- opracowanie organizacyjne forum tj; lokal, termin
 - opracowanie zaproszeń oraz informacji merytorycznych dla wszystkich uczestników forum
 - promocja forum tj; informacje w prasie, na internetowych stronach Urzędu Gminy Ostróda oraz w BIP
- c) Forum organizacji pozarządowych gminy odbywać się będzie raz w roku, w IV kwartale roku kalendarzowego, po wcześniejszym dwutygodniowym okresie zawiadomienia, nie później jednak niż przed przyjęciem przez gminę budżetu. Do kompetencji forum należy:
- bieżące monitorowanie współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami,
 - prezentacja doświadczeń i innowacyjnych metod działania,
 - wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów oraz gminy,
 - wzmacnianie poprzez integrację dalszej współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami,
 - promocja sektora organizacji pozarządowych oraz gminy,
 - wytyczanie kierunków współpracy oraz strategii na rzecz rozwoju organizacji pozarządowych i podmiotów,
 - reprezentowanie działań organizacji pozarządowych i podmiotów przed gminą,
 - ewaluacja dotychczasowej współpracy o nowe cele, inicjatywy i potrzeby,
 - wysuwanie, jako głos doradczy, wniosków do tworzenia rocznych programów współpracy,
 - wnioskowanie o zmiany w rocznych i wieloletnich planach współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami,
 - wspieranie gminy w tworzeniu lokalnych strategii, poprzez proponowanie dobrych pomysłów, adekwatnych do realnych potrzeb społecznych,
 - artykułowanie o środkach z budżetu gminy na rzecz wkładu własnego dla organizacji pozarządowych i podmiotów w ubieganiu się przez nie o dotacje i granty
 - wybór lidera, który zgodnie z przekazanymi mu kompetencjami wspólnie z wójtem, przygotuje i zwoła forum w następnym roku kalendarzowym

§12. Zespoły wspólne

Zespoły wspólne to podmioty powołane zarządzeniem wójta, w skład którego wchodzi przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów oraz przedstawiciele urzędu, którzy w zależności od przypisanych im kompetencji są realizatorami niniejszego programu współpracy. W razie potrzeby z inicjatywy wójta lub organizacji pozarządowych lub podmiotów możliwe jest powoływanie nowych zespołów zadaniowych, stałych lub doraźnych lub modyfikacja zespołów istniejących.

1. Zespół Doradczo - Opiniujący powołany zarządzeniem wójta celem kształtowania, opracowywania i opiniowania współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami.
 - a) Zespół składa się z 3 przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów wskazanych na forum gminnym, 3 przedstawicieli gminy, w tym pełnomocnika.
 - b) Do kompetencji zespołu należy:
 - ocena realizacji programu, w tym programów rocznych oraz wieloletnich,
 - przedstawianie oceny oraz wniosków z niniejszej współpracy wójtowi,
 - udział w opracowywaniu programów rocznych,
 - opiniowanie projektu uchwały rady dotyczącej rocznego programu i innych aktów normatywnych o charakterze lokalnym dotyczących organizacji pozarządowych i podmiotów,
 - opiniowanie decyzji gminy dotyczących pominięcia trybu konkursowego przy przekazywaniu zadania ze sfery pożytku publicznego.

2. Zespół do opracowywania i wdrażania wspólnych projektów, powołany w celu pozyskiwania środków finansowych, przewidzianych dla projektów opartych na porozumieniu i współpracy między samorządem a organizacjami pozarządowymi i podmiotami.
 - a) Zespół powoływany jest zarządzeniem wójta,
 - b) Zespół składa się z 3 przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów wskazanych na forum gminnym, 3 przedstawicieli gminy, w tym pełnomocnika.
 - c) Przewodniczącym zespołu jest 1 z przedstawicieli samorządu w zespole, wskazany przez wójta.
 - d) Zespół uczestniczyć będzie w szkoleniach i innych formach doskonalących umiejętności pozyskiwania środków finansowych na realizację projektów skierowanych do społeczności gminy, zgodnie z celami i potrzebami określonymi w lokalnych strategiach gminy oraz statutach organizacji.
 - e) Przewodniczący zespołu przekłada roczne sprawozdanie z pracy zespołu wójtowi, natomiast pełnomocnik roczne sprawozdanie merytoryczne przekłada organizacjom pozarządowym i podmiotom w trakcie corocznego Forum

3. Komisje Konkursowe, powoływane zarządzeniem wójta w celu dokonania oceny ofert organizacji pozarządowych i podmiotów.

Regulamin prac Komisji Konkursowej stanowi załącznik nr 3 do niniejszego programu.

Rozdział VII

Przedmiot współpracy

1. Zadania własne gminy określone w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001, Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
2. Zadania publiczne wymienione w ustawie dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).
3. Zadania przewidziane do realizacji w danym roku określone będą w rocznych programach współpracy.

Rozdział VIII

Formy współpracy

§13. Współpraca finansowa

1. Pozyskiwanie środków z budżetu samorządu

1.1. Tryby zlecenia zadań organizacjom

Współpraca finansowa, to przede wszystkim zlecenie realizacji zadań samorządu gminnego organizacjom pozarządowym i podmiotom oraz ich dofinansowanie lub finansowanie.

Wyszczególniono 5 trybów zlecenia zadań, na podstawie:

1. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
2. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
3. ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej,
4. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych,
5. ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o partnerstwie publiczno-privatnym,
6. ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

W ramach konkursów ofert przygotowywanych przez poszczególne referaty urzędu rozpatrywane będą również wnioski związane z rozwojem sektora pozarządowego w gminie.

Tryb zlecenia zadań organizacjom pozarządowym i podmiotom określa załącznik nr 4 do niniejszego programu.

1.2. Dofinansowanie wkładu własnego organizacji

1.2.1 Istnieje możliwość dofinansowania ze środków gminy wkładu własnego organizacji pozarządowej lub podmiotu przy realizacji projektów z funduszy europejskich, krajowych i innych, gdzie taki wkład jest wymagany. W tym celu organizacja pozarządowa lub podmiot powinien

przed złożeniem wniosku do w/w funduszy złożyć wniosek dot. propozycji projektu wraz ze wskazaniem wielkości niezbędnego dofinansowania ze środków gminy oraz jego przeznaczenia, zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszego programu.

Wniosek jest analizowany przez pełnomocnika we współpracy z właściwymi referatami, pod kątem zgodności ze strategią rozwoju gminy, strategiami branżowymi i innymi programami celowymi a następnie kierowany do wójta. Wójt wraz ze skarbnikiem rozpatruje wniosek i w oparciu o możliwości finansowe podejmuje decyzję o udzieleniu rekomendacji ofercie oraz przeprowadzeniu otwartego konkursu na wskazane zadanie. W przypadku przyjęcia projektu do realizacji przez instytucję zarządzającą oraz po rozstrzygnięciu konkursu ogłoszonego przez wójta na realizację zadania zostanie podpisana umowa o dofinansowaniu realizacji projektu.

Wielkość i możliwość dofinansowania będzie uzależniona od limitu środków przewidzianych na ten cel w rezerwie budżetowej przy uwzględnieniu kolejności wpływających wniosków.

1.2.2 W przypadku przyjęcia projektu do realizacji przez instytucję grantodawczą i zgody na finansowanie wkładu własnego przez gminę tryb konkursowy może zostać pominięty.

2. Pozyskiwanie środków z innych źródeł

2.1. Rekomendacje projektów

W celu ułatwienia pozyskiwania przez organizacje pozarządowe i podmioty środków finansowych, wójt może rekomendować składany projekt do instytucji grantodawczej. Aby otrzymać rekomendację należy wystąpić z pismem do wójta wraz z wnioskiem grantowym i projektem rekomendacji.

2.2. Obejmowanie patronatem

Wójt może objąć patronatem niefinansowym inicjatywę realizowaną przez organizację pozarządową lub podmiot. Aby uzyskać patronat należy wystąpić z pismem do wójta wraz z opisem inicjatywy.

2.3. Partnerstwo

Gmina może być partnerem w projektach kierowanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty do funduszy europejskich (lub innych), a co za tym idzie może partycypować w kosztach ich realizacji. Organizacja pozarządowa lub podmiot zainteresowany realizacją projektu w partnerstwie z samorządem gminnym w porozumieniu z Zespołem do opracowywania i wdrażania wspólnych projektów przygotowuje fiszkę projektową, która zostaje przedstawiona wójtowi celem podjęcia decyzji o przystąpieniu do partnerstwa.

W przypadku akceptacji, zespół do opracowywania i wdrażania wspólnych projektów - sporządza wnioski i składa go do odpowiedniego podmiotu.

Samorząd gminy może z własnej inicjatywy zapraszać organizacje pozarządowe i podmioty jako partnerów do projektów składanych przez siebie do funduszy europejskich (lub innych).

§14. Współpraca pozafinansowa

1. Forum Organizacji Pozarządowych Gminy Ostróda

Raz w roku samorząd gminy wraz z liderem współorganizuje Forum Organizacji Pozarządowych Gminy Ostróda. Na forum zapraszane są wszystkie organizacje pozarządowe i podmioty działające na terenie gminy. Forum ma na celu m. in. ocenę współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami oraz wypracowanie priorytetów współpracy na kolejny rok.

2. Współpraca zagraniczna

W celu ułatwienia nawiązywania kontaktów zagranicznych organizacji pozarządowych i podmiotów, samorząd będzie zapraszał przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów na organizowane przez siebie spotkania, seminaria, konferencje z udziałem gości zagranicznych, dotyczące sektora pozarządowego, a także – w miarę możliwości – umożliwił uczestnictwo przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów we wspólnych wyjazdach partnerskich (warsztatowych), mających na celu wymianę doświadczeń, współpracę „tematyczną”.

3. Udostępnianie lokali i budynków

3.1 Organizacje pozarządowe nie dysponujące własnym lokalem mogą wystąpić z wnioskiem o udostępnienie lokalu niezbędnego do realizacji celów statutowych, na organizację np. spotkań, konferencji, szkoleń, imprez okolicznościowych, itp.

Warunki udostępniania i korzystania z lokali stanowiących własność komunalną gminy określa regulamin stanowiący załącznik nr 6 do niniejszego programu.

4. Współpraca w zakresie tworzenia i konsultowania aktów prawa lokalnego

Przystępując do tworzenia strategii, programów itp. dokumentów, samorząd zaprasza do współpracy lub zaopiniowania przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów, zgodnie z § 12 pkt 1 ust. b.

5. Wymiana informacji

Za przekaz informacji z samorządu do organizacji pozarządowych i podmiotów odpowiada pełnomocnik.

5.1. Strona internetowa

Na oficjalnej stronie internetowej gminy istnieje zakładka dotycząca organizacji pozarządowych i podmiotów „organizacje pozarządowe”. Na stronie zamieszczane będą aktualne informacje i ogłoszenia dotyczące programów partnerskich, a także aktualnych konkursów grantowych.

5.2. Baza Organizacji Pozarządowych

Na oficjalnej stronie internetowej gminy powstanie Baza Organizacji Pozarządowych działających na terenie gminy. Organizacje pozarządowe i podmioty są zobowiązane do aktualizacji bazy w formie ankiety we wskazanym przez pełnomocnika terminie.

6. Współpraca w zakresie promocji gminy

6.1. Organizacje pozarządowe w materiałach promocyjnych samorządu

Samorząd gminy w miarę możliwości będzie zamieszczał informacje o wiodących organizacjach pozarządowych i podmiotach w wydawanych przez siebie materiałach informacyjno-promocyjnych.

6.2. Udostępnianie organizacjom materiałów promocyjnych

W uzasadnionych przypadkach (m. in. organizacji lokalnych, regionalnych, krajowych i międzynarodowych konferencji, realizacji projektów poza granicami gminy, powiatu i województwa) gmina prześle organizacjom pozarządowym lub podmiotom, w miarę możliwości materiały promocyjne. Pismo w sprawie uzyskania materiałów promocyjnych wraz z krótką charakterystyką ich wykorzystania należy kierować do pełnomocnika.

6.3. Zobowiązanie organizacji do promocji gminy

Organizacje pozarządowe i podmioty współpracujące z samorządem są zobowiązane do promocji gminy podczas realizowanych projektów, wydawanych publikacji, organizacji konferencji itp. Wszystkie materiały publikowane na wszelkich nośnikach, finansowane ze środków samorządu, muszą zawierać logo gminy (wzór logo, w formie pliku, można uzyskać na stronie Urzędu www.ugostroda.24.pl) oraz informację: „Zrealizowano przy współudziale finansowym Samorządu Gminy Ostróda”.

Rozdział IX

Standaryzacja zadań publicznych

§15. Powierzenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom wymaga uprzedniego wystandaryzowania zadania.

Standaryzacja zadania polega na określeniu nw. zagadnień:

- przedmiot powierzenia

- odbiorcy/klienci
- miejsce realizacji zadania
- czas realizacji zadania
- specyfikacja czynności
- określenie jakości zadania
- sposób i kryteria oceny realizacji zadania

Zespół, którego zadaniem będzie opracowanie standardu zadania, powinien składać się z ekspertów z danej dziedziny powołanych spośród jednostek samorządu i organizacji pozarządowych.

Rozdział X

Roczny Program Współpracy

§16. Roczny program współpracy uchwała Rada Gminy Ostróda na mocy art. 5 pkt 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§17. Poprzez opracowywanie i wdrożenie rocznego programu współpracy następuje praktyczna realizacja celów określonych w niniejszym programie

§18. Projekt rocznego programu przygotowujący jest przez Zespół Konsultacyjny, powołany zarządzeniem wójta we współpracy z zainteresowanymi referatami urzędu, jednostkami samorządu i zainteresowanymi organizacjami pozarządowymi lub podmiotami.

§19. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać propozycje zadań, które powinny zostać ujęte w programie na rok następny. Propozycje powinny być zgłaszane do Pełnomocnika do końca czerwca na formularzu dostępnym na stronie internetowej www.gminaostroda.pl. *Formularz zgłoszenia stanowi załącznik nr 7 niniejszego programu.*

§20. Program jest opiniowany przez komisje rady i uchwalany przez radę w III kwartale każdego roku.

§21. Program zawiera:

- a. postanowienia ogólne
- b. zadania priorytetowe,
- c. sposób oceny programu,
- d. inne informacje.

§22. Środki finansowe przeznaczone na realizację określonych w programie zadań będą corocznie określone w uchwale budżetowej gminy.

§23. Realizacja programu podlega ocenie dokonanej przez Zespół Doradczy - Opiniujący, która jest przedstawiana wójtowi, radzie oraz organizacjom pozarządowym i podmiotom.

Rozdział XI

Monitoring i ewaluacja programu

§24. Bieżącym monitoringiem współpracy zajmuje się Pełnomocnik we współpracy z Zespołem Doradczo - Opiniującym oraz kierownikami referatów urzędu i jednostek samorządowych.

Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i trybów współpracy i przedstawianiu tej oceny wójtowi, radzie oraz organizacjom pozarządowym i podmiotom.

§25. Ewaluacji wewnętrznej stanu współpracy dokonuje corocznie Pełnomocnik wraz z ww. podmiotami. Wnioski z ewaluacji przedstawiane są wójtowi, radzie oraz organizacjom pozarządowym i podmiotom.

Rozdział XII

Zakończenie

Zadaniem samorządu jest tworzenie prawa lokalnego sprzyjającego rozwojowi organizacji obywatelskich oraz stosowanie przyjaznej praktyki współpracy opartej na zasadzie pomocniczości. To, czy organizacje pozarządowe i podmioty wykorzystają możliwości z tym związane, zależy od ich aktywności. Samorząd liczy, że sektor pozarządowy Gminy Ostróda będzie się wzmacniał i profesjonalizował, stając się kreatorem nowych rozwiązań społecznych - zwłaszcza w zakresie ekonomii społecznej. Samorząd liczy również, że sektor pozarządowy stanie się z czasem znaczącym pracodawcą.

W związku z tym, że rzeczywistość przynosi nowe nieprzewidziane wyzwania, samorząd deklaruje otwartość na nowe formy współpracy, licząc zwłaszcza na innowacyjne pomysły organizacji pozarządowych i podmiotów. Od organizacji pozarządowych i podmiotów oczekuje gotowości do współpracy na rzecz dobra wspólnego mieszkańców Gminy Ostróda oraz respektowania zapisów niniejszego programu.

Rozdział XIII

Zespół zadaniowy tworzący program

W skład zespołu zadaniowego tworzącego niniejszy program weszli:

1. Marek Skaskiewicz - Prezes Warmińsko - Mazurskiego Stowarzyszenia Ludzi Niepełnosprawnych „ALFA”; Przewodniczący Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Ostródzkiego, Koordynator grupy roboczej;
2. Ryszard Bogucki - Prezes Ostródzkiego Stowarzyszenia Kulturowego „SASINIA”, Wiceprzewodniczący Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Ostródzkiego;
3. Małgorzata Siniakiewicz - Pełnomocnik Wójta ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
4. Danuta Niemanowska - Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie;

5. Janina Roman - Kierownik Referatu Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Gminy Ostróda;
6. Marta Romanowska - Podinspektor ds. Aplikacji Funduszy Zewnętrznych, Rozwoju Lokalnego i Promocji Gminy Ostróda - Urząd Gminy Ostróda;
7. Beata Kucharczuk - Prezes Stowarzyszenia na Rzecz Edukacji Rozwoju Gminy Ostróda,
8. Zofia Stankiewicz - Sołtys Wsi Idzbark, Stowarzyszenie Forum Kobiet w Idzbarku;
9. Beata Dolińczyk - Stowarzyszenie Forum Kobiet w Idzbarku;
10. Krzysztof Olszko - Komendant Hufca ZHP w Ostródzie;
11. Bożena Biesiekińska - Nauczyciel Szkoły Podstawowej w Pietrzwałdzie;
12. Mariusz Kuś - Prezes Stowarzyszenia na Rzecz Współpracy Międzyregionalnej.

Rozdział XIV

Załączniki

1. Ankieta Bazy Organizacji Pozarządowych Gminy Ostróda.
2. Karta Zasad Działania Organizacji Pozarządowych.
3. Regulamin prac Komisji Konkursowej, wraz z załącznikami:
 - karta oceny projektu,
 - wzór protokołu,
 - oświadczenie członków komisji.
4. Tryb zlecania zadań organizacjom pozarządowym i podmiotom.
5. Formularz wniosku o przyznanie środków na wkład własny na realizację projektów współfinansowanych z funduszy zewnętrznych
6. Regulamin udostępniania korzystania z lokali będących własnością komunalną gminy.
7. Formularz zgłoszenia propozycji zadań do programu rocznego na rok następny.
8. Wzór oferty.
9. Wzór umowy.
10. Wzór sprawozdania.