SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW

ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Znak postępowania: ZP.271.16.2019

GMINA OSTRÓDA
Ul. Jana III Sobieskiego 1
14 – 100 Ostróda

ogłasza postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2018r., poz. 1986z późn. zm.) na:

realizację usługi

„Prowadzenie przez native speakerów nauki języka angielskiego dla uczniów kl. I-VI w Szkołach Podstawowych Gminy Ostróda (Idzbark, Durąg, Szyldak, Pietrzwałd, Zwierzewo, Samborowo, Tyrowo, Brzydowo, Lipowo) w ramach projektu ,,Szkolna akademia przyszłości”-rozwijanie kompetencji kluczowych w klasach I-VI”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu ,,Szkolna akademia przyszłości”-rozwijanie kompetencji kluczowych w klasach I-VI , Program Operacyjny Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

Zatwierdził, dnia: 19.06.2019
Wójt Gminy Ostróda Bogusław Fijas

ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

Załącznik Nr 1	- Formularz ofertowy dla każdej części zamówienia
Załącznik Nr 2	- Oświadczenie Wykonawcy
Załącznik nr 3	- Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik Nr 4	- Projekt umowy

ROZDZIAŁ I – NAZWA I ADERS ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA OSTRÓDA

Adres:
Ul. Jana III Sobieskiego 1
14-100 Ostróda

Tel/fax 89 676 07 80/ 89 676 07 90

Strona internetowa: www.bip.gminaostroda.pl

Godziny urzędowania: od 07:30 do15:30

Uwaga: Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Gminy Ostróda
ul. Jana III Sobieskiego 1
14-100 Ostróda
Znak postępowania: ZP.271.16.2019

ROZDZIAŁ II - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 - zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r., poz. 1986 z późn.zm.) oraz przepisów wykonawczych do niej, zwanej dalej „ustawą Pzp".

Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegają na:

Prowadzeniu nauki języka angielskiego dla uczniów kl. I-VI w Szkołach Podstawowych Gminy Ostróda (Idzbark, Durąg, Szyldak, Pietrzwałd, Zwierzewo, Samborowo, Tyrowo, Brzydowo, Lipowo) w ramach projektu współfinansowanego z Regionalnego Programu operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego 2014-2020.

Harmonogram zajęć - 1h to jedna jednostka lekcyjna – 45 minut:

Część I - Szkoła Podstawowa w Idzbarku - liczba jednostek lekcyjnych:
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII – VIII. 2019 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: VII.2019 r. – I. 2020 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: II.2019 r. – VIII. 2020 r.
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII.2019 r. – VI. 2021 r.

Część II - Szkoła Podstawowa w Durągu - liczba jednostek lekcyjnych:
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII – VIII. 2019 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: VII.2019 r. – I. 2020 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: II.2019 r. – VIII. 2020 r.
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII.2019 r. – VI. 2021 r.

Część III - Szkoła Podstawowa w Szyldaku - liczba jednostek lekcyjnych:
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII – VIII. 2019 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: VII.2019 r. – I. 2020 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: II.2019 r. – VIII. 2020 r.
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII.2019 r. – VI. 2021 r.

Część IV - Szkoła Podstawowa w Pietrzwałdzie - liczba jednostek lekcyjnych:
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII – VIII. 2019 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: VII.2019 r. – I. 2020 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: II.2019 r. – VIII. 2020 r.
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII.2019 r. – VI. 2021 r.

Część V - Szkoła Podstawowa w Zwierzewie - liczba jednostek lekcyjnych:
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII – VIII. 2019 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: VII.2019 r. – I. 2020 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: II.2019 r. – VIII. 2020 r.
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII.2019 r. – VI. 2021 r.

Część VI - Szkoła Podstawowa w Samborowie - liczba jednostek lekcyjnych:
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII – VIII. 2019 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: VII.2019 r. – I. 2020 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: II.2019 r. – VIII. 2020 r.
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII.2019 r. – VI. 2021 r.

Część VII - Szkoła Podstawowa w Lipowie- liczba jednostek lekcyjnych:
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII – VIII. 2019 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: VII.2019 r. – I. 2020 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: II.2019 r. – VIII. 2020 r.
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII.2019 r. – VI. 2021 r.

Część VIII - Szkoła Podstawowa w Tyrowie - liczba jednostek lekcyjnych:
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII – VIII. 2019 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: VII.2019 r. – I. 2020 r.

- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: II.2019 r. – VIII. 2020 r.
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII.2019 r. – VI. 2021 r.

Część IX - Szkoła Podstawowa w Brzydowie - liczba jednostek lekcyjnych:
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII – VIII. 2019 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: VII.2019 r. – I. 2020 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: II.2019 r. – VIII. 2020 r.
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII.2019 r. – VI. 2021 r.

2. zajęcia **dla każdej części** zamówienia muszą być prowadzone przez native speakerów innowacyjnymi interaktywnymi metodami (aktywizujące metody, metoda projektów, zabawy ruchowe, itp.), prowadzone mają być w formie warsztatowej (2 dni warsztatowe na semestr/klasę, jeden dzień warsztatowy to 7 jednostek lekcyjnych) w okresie wakacji, ferii lub innych wolnych dni. Prowadzenie zajęć jednocześnie tego samego dnia dla wszystkich klas w jednej szkole, dlatego też **jednocześnie należy zaangażować 6 native speakerów,** inne rozwiązania ustalane będą na bieżąco wg. możliwości Zamawiającego i Wykonawcy. Wykonawca musi zapewnić scenariusze zajęć. Na zajęcia nie zaplanowano podręczników.

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne szkoły (części zamówienia).
Każdy Wykonawca może złożyć ofertę częściową na jedną lub więcej części, zgodnie z dokonanym wyborem.
Ilekroć w niniejszej specyfikacji jest mowa o ofercie rozumie się przez to ofertę częściową składaną przez Wykonawcę na część zamówienia.

Na każdą część przedmiotu zamówienia zostanie zawarta odrębna umowa.

5. Zgodnie z art. 36b ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do SIWZ części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

   Pozostałe wymagania i sposób postępowania w przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom zawarty został w projekcie umowy (zał. Nr 4),

6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

7. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

8. Przepisy ust. 6 i 7 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

10. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

Wspólny Słownik Zamówień:	
Numer CPV	Opis
80500000-9	Usługi szkoleniowe

ROZDZIAŁ IV – ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ V - TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do - 30.06.2021r.

ROZDZIAŁ VI – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

   1) nie podlegają wykluczeniu

   2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

   a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

   Zamawiający nie precyzuje tego warunku.

   b) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna. Określenie warunków:

   Zamawiający nie precyzuje tego warunku.

   c) Zdolność techniczna lub zawodowa. Określenie warunków:

   Zamawiający nie precyzuje tego warunku.

Spełnianie warunków zostanie ocenione na zasadzie spełnia / nie spełnia, na podstawie dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII siwz. Nie wykazanie spełniania warunku jw. spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp i uznanie jego oferty za odrzuconą zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VII – PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.24 UST.1

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia określono w art. 24 ust 1 pkt 12-23 Pzp.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp , może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznana krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego przedmiotem zbiorowym, orzeczone prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust.
4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

ROZDZIAŁ VIII - WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda na etapie składania ofert - wstępnego oświadczenia w formie oświadczenia stanowiącego zał. Nr 2 do SIWZ.

2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu. Zamawiający żąda przekazania w ciągu 3 od dnia przekazania informacji z otwarcia ofert, oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej .

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp: Dokumenty te wykonawcy będą musieli złożyć na żądanie zamawiającego w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż termin określony w art. 26 ust. 2 pzp (nie krótszym niż 5 dni) i w formie określonej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o

udzielenie zamówienia (Dz.U. poz. 1126) *(niżej wskazanych dokumentów nie należy dołączać do oferty, zamawiający zwróci się o właściwe dokumenty do wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona)*:

4. Inne dokumenty niewymienione w ust. 1-2, które należy złożyć wraz z formularzem ofertowym.
   1)W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenia zamówienia publicznego, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Dokument ten winien być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
   2) Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika ogólnodostępnych dokumentu rejestrowych, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
   3) W przypadku spółki cywilnej należy przedłożyć stosowne umocowanie do reprezentowania wspólników spółki, tj. umowa spółki cywilnej lub uchwała wspólników lub pełnomocnictwo.
   4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VIII.
6. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
7. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
8. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobieranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
9. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
10. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia

11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ IX – INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawca przekazują zawsze **pisemnie, faxem (89 676 07 90) lub drogą elektroniczną (przetargi@gminaostroda.pl).** Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oświadczenia, o którym mowa w art. 25a uPzp, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: ul. Jana III Sobieskiego 1, 14-100 Ostróda, Urząd Gminy Ostróda.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@gminaostroda.pl, a faksem na nr (89) 676 07 90.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku nie otrzymania potwierdzenia domniemywa się, że korespondencja została dostarczona skutecznie.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę treści siwz Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
9. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

   1) w kwestiach formalnych- Pani Magdalena Wajdyk;

2) w kwestiach merytorycznych- Magdalena Muraszko.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt- zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami- niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub / i osobisty w swojej siedzibie.

ROZDZIAŁ X - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XI -TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Zgodnie z art. 85 ustawy Pzp wszyscy wykonawcy pozostają związani ofertą na okres 30 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XII - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie, zdekompletowanie.
   Wymóg zachowania formy pisemnej oznacza konieczność złożenia na niej własnoręcznego podpisu – art. 78 KC.
3. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku, niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją obowiązującą.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne Pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie
5. Załączniki do oferty winny być złożone na drukach stanowiących załączniki do SIWZ lub zgodnie ze wzorem tych druków pod warunkiem zachowania ich merytorycznej treści. Oferta,

wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w specyfikacji (każda zapisana strona) muszą być napisane/wypełnione na maszynie, komputerze lub ręcznie pismem czytelnym, ponumerowane, podbite pieczątką firmową i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie zgodnie z aktem rejestracyjnym lub upoważnieniem do reprezentowania i wymogami ustawowymi,

6. W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegokolwiek dokumentu, powyższa kopia powinna być potwierdzona własnoręcznym podpisem, poprzedzonym dopiskiem „za zgodność z oryginałem" przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, z zastrzeżeniem ust 4.
7. Wszelkie poprawki, skreślenia i zmiany we wpisywanej przez wykonawcę treści winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
8. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
10. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
11. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – :(Dz.U. z 2018r. poz. 419), co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA** i załączone jako odrębna część niezłączona z jawną częścią oferty w sposób trwały".

ROZDZIAŁ XIII - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w „Formularzu ofertowym" – (załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Cena przedstawiona w formularzu ofertowym będzie ceną podaną w wymiarze netto, brutto tj. z wyliczonym przez Wykonawcę podatkiem VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert.
3. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ przy zastosowaniu wymogów w niej określonych. wykonawca zobowiązany będzie przeliczyć koszty realizowanej usługi na cenę 1 godziny obejmującej wszelkie koszty realizacji (m.in. dojazd jak również inne niewymienione kosztów związanych z realizacją usługi)

4. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
5. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

ROZDZIAŁ XIV - MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Kompletną ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej i opieczętowanej kopercie. Na kopercie muszą się znaleźć następujące oznaczenia:

   Przetarg – „Prowadzenie przez native speakerów nauki języka angielskiego dla uczniów kl. I-VI w Szkołach Podstawowych Gminy Ostróda (Idzbark, Durąg, Szyldak, Pietrzwałd, Zwierzewo, Samborowo, Tyrowo, Brzydowo, Lipowo) w ramach projektu „Szkolna akademia przyszłości"-rozwijanie kompetencji kluczowych w klasach I-VI"

   Nie otwierać przed 1.07.2019r. godz. 10.30

Oprócz opisu j/w na kopercie winna znaleźć się nazwa i adres wykonawcy.

2. Zamkniętą i opieczętowaną kopertę zawierającą ofertę należy składać w terminie **do dnia 1.07.2019r. do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego, 14-100 Ostróda ul. Jana III Sobieskiego 1, pok. Nr 202 (I piętro sekretariat)
3. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert przesłanych pocztą, jeżeli nie zostaną doręczone Zamawiającemu do czasu wyznaczonego na składanie ofert. W przypadku braku w/w danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom, natomiast oferty przesłane faxem lub elektronicznie nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ XV - ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem **„ZMIANA".**
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy.
4. Koperty oznakowane dopiskiem **„ZMIANA"** zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie **„WYCOFANIE".**
6. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności, koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

ROZDZIAŁ XVI - MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego.
2. Publiczne komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **1.07.2019r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego, Urząd Gminy Ostróda ul. Jana III Sobieskiego 1, 14-100 Ostróda, w Sali sesyjnej Urzędu Gminy III piętro.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo powołania rzeczoznawców do oceny ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
   a/. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cenę ofertową oraz inne informacje, które Zamawiający może podać zgodnie z Ustawą Pzp (art. 86, ust. 4).
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące kwoty jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia; firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Dalsze prace Komisji Przetargowej odbędą się bez udziału wykonawców.
9. Zamawiający dokona badania ofert. Oferty, które nie będą spełniać wymogów SIWZ oraz naruszają zasady ustawy zostaną rzez Zamawiającego odrzucone. Odrzucenie oferty nastąpi zgodnie z przepisami art. 89 Ustawy Pzp.
10. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, zgodnie z art. 87 ustawy Pzp.
11. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
12. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz . U. z 2018r. poz 2177);
2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

13. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

14. Poprawianie omyłek nastąpi w sposób określony w art. 87 Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVII – OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1.Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2.Do wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans poniższych składników:

a) Cena – 60%

b) termin płatności faktury – 40%

Ad. a) Cena – 60%:

Zamawiający dokona oceny ofert w ramach tego kryterium na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60\%$$

Ad. b) termin płatności faktury – 40%

- do 30 dni – 40 pkt.
- do 14 dni– 20 pkt.
- do 7 dni– 10 pkt.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i czasie serwisu, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaproponować wykonania zamówienia po cenach wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

ROZDZIAŁ XVIII - ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia.

ROZDZIAŁ XIX - ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została wybrana jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o unieważnieniu postępowania, wykluczeniu wykonawcy(ów), odrzuceniu ofert(y) oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, stosownie do art. 92 ust 1 i 1a Pzp.
3. Informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 i pkt 7 Pzp Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.gminaostroda.pl. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w zdaniu 1 jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy oddzielnym pismem, przed upływem terminu związania ofertą, zgodnie z art. 94 ust 1 pkt 2 Pzp.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 4 jeżeli:
   1) zostanie złożona tylko jedna oferta,
   2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
6. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pod rygorem nie zawarcia umowy z winy Wykonawcy w przypadku jej niedostarczenia.

W przypadku, gdy po wielokrotnych wezwaniach (min. 3) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od przedłożenia Zamawiającemu ww. umowy, w terminach i formie wskazanej przez Zamawiającego jest to równoznaczne z uchyleniem się Wykonawcy od podpisania umowy.

7. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.

8. Pełną treść projektu umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Uwaga – w Załączniku Nr 4 zawarte są klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały również opublikowane w ogłoszeniu o zamówieniu.

ROZDZIAŁ XX - POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują ośrodki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony

prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt. 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXI - UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie zgodnie z art. 93 ust. 1 ustawy Pzp gdy:
   1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu
   2)cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
   3)w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 Ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
   4)wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
   5)postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp o unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
   1)ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
   2)złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
   podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenia zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XXII - Strona internetowa Zamawiającego

1. Strona internetowa Zamawiającego: www.bip.gminaostroda.pl.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz informacje dotyczące prowadzonego postępowania zamieszczane są w BIP na stronie internetowej: www.bip.gminaostroda.pl

ROZDZIAŁ XXIII - Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XXIV - Aukcja elektroniczna, oferty wariantowe, oferty częściowe, standardy jakościowe, złożenie oferty w postaci katalogów elektronicznych

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a- nie dotyczy.
5. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2- nie dotyczy.

ROZDZIAŁ XXV - Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

ROZDZIAŁ XXVI - Określenie wymagań, gdy przy realizacji przedmiotu zamówienia będą brały udział osoby bezrobotne, młodociane lub niepełnosprawne

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

ROZDZIAŁ XXVII - Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp ze stosownymi aktami wykonawczymi;
2. Ujawnianie uczestnikom postępowania treści protokołu, ofert oraz wszelkich informacji zawartych w składanych oświadczeniach i zaświadczeniach w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji odbywać się będzie, po złożeniu wniosku.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest */Gmina Ostróda, ul. Jana III Sobieskiego 1, 14-100 Ostróda/;*

- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Ostróda/ jest Artur Jabłonka, *kontakt: iodo@gminaostroda.pl/* *;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP.271.16.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz.1986), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

Zgodnie z art. 8a ust 5 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że:

1) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
2) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY dla części .....(wypełnić dla każdej części osobno)

GMINA OSTRÓDA
ul. Jana III Sobieskiego 1
14-100 Ostróda

OFERTA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**:**

„Prowadzenie przez native speakerów nauki języka angielskiego dla uczniów kl. I-VI w Szkołach Podstawowych Gminy Ostróda (Idzbark, Durąg, Szyldak, Pietrzwałd, Zwierzewo, Samborowo, Tyrowo, Brzydowo, Lipowo) w ramach projektu ,,Szkolna akademia przyszłości"-rozwijanie kompetencji kluczowych w klasach I-VI"

OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

,,Prowadzenie przez native speakerów nauki języka angielskiego dla uczniów kl. I-VI w Szkole Podstawowej w ..... w ramach projektu ,,Szkolna akademia przyszłości"-rozwijanie kompetencji kluczowych w klasach I-VI – część .....

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:……

Wykonawca/Wykonawcy:……

……

……

……

……

Adres:……

……

Osoba odpowiedzialna za kontakty z zamawiającym:……

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: faks……

email……

……

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

……

……

B. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BURTTO PLN	stawka za 1 godzinę brutto …….. zł słownie: …… zł w tym: podatek vat.....zł termin płatności faktury..... dni

* **CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ

D. Wykonawca oświadcza że:

1) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
2) Zapoznał się szczegółowo ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a także z załączoną do niej dokumentacją techniczną i innymi dokumentami stanowiącymi załączniki do tej specyfikacji;
3) Oferta przez niego sporządzona na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia zawiera wszystkie elementy niezbędne do realizacji zamówienia;
4) Akceptuje istotne dla Zamawiającego postanowienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załączonych do niej dokumentach.

E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

1) Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

2) Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
.....
.....
e-mail: ……..…….....……..……...….tel./fax: .....……..;

4) ……

PODWYKONAWCY:

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

1) .....
2) .....
3) .....
4) .....

…… pieczęć Wykonawcy	..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:
……

……

(pełna nazwa/firma, adres

Wykonawca:
……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
……

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn **„Prowadzenie przez native speakerów nauki języka angielskiego dla uczniów kl. I-VI w Szkołach Podstawowych Gminy Ostróda (Idzbark, Durąg, Szyldak, Pietrzwałd, Zwierzewo, Samborowo, Tyrowo, Brzydowo, Lipowo) w ramach projektu „Szkolna akademia przyszłości”-rozwijanie kompetencji kluczowych w klasach I-VI”** ***(ZP.271.16.2019)*, prowadzonego przez Gminę Ostróda** , oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

…… *(miejscowość),* dnia …….…… r.

……

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
……
……
……

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……..…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……

(podpis)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„ „Prowadzenie przez native speakerów nauki języka angielskiego dla uczniów kl. I-VI w Szkołach Podstawowych Gminy Ostróda (Idzbark, Durąg, Szyldak, Pietrzwałd, Zwierzewo, Samborowo, Tyrowo, Brzydowo, Lipowo) w ramach projektu „Szkolna akademia przyszłości"-rozwijanie kompetencji kluczowych w klasach I-VI" *(ZP.271.16.2019)*, prowadzonego przez Gminę Ostróda** , oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego dla części.....w ……..……..…… …….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

……..…… *(miejscowość),* dnia ……..…… r.

……

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w……...…….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……

..……..…

……., w następującym zakresie: ……

……

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……

(podpis)

Załącznik Nr 4 do SIWZ

UMOWA (projekt) dla każdej części zamówienia

Zawarta w dniu …….. w ……pomiędzy
Gminą Ostróda z siedzibą w Ostródzie przy ul. Jana III Sobieskiego1, 14-100 Ostróda,
reprezentowaną przez Wójta Gminy Ostróda – Bogusława Fijasa
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Teresy Ołowskiej
zwaną w treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM,**
a
…….
NIP.....
REGON.....
KRS ……..
zwaną dalej **WYKONAWCĄ** reprezentowanym przez:
……
Umowa została zawarta na podstawie:
1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 1986 z późn.zm)
2) specyfikacji i ogłoszenia postepowania przetargowego ZP.271.16.2019
3) oferty Wykonawcy.

§ 1

1.. **Prowadzenie przez native speakerów nauki języka angielskiego dla uczniów kl. I-VI w Szkole .....w ramach projektu ,,Szkolna akademia przyszłości"-rozwijanie kompetencji kluczowych w klasach I-VI:**

Część ..... - Szkoła Podstawowa w ..... - liczba jednostek lekcyjnych:
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII – VIII. 2019 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: VII.2019 r. – I. 2020 r.
- 14/klasę x 5 klas = 70h w okresie: II.2019 r. – VIII. 2020 r.
- 14/klasę x 6 klas = 84h w okresie: VII.2019 r. – VI. 2021 r.

2. zajęcia muszą być prowadzone przez native speakerów innowacyjnymi interaktywnymi metodami (aktywizujące metody, metoda projektów, zabawy ruchowe, itp.), prowadzone mają być w formie warsztatowej (2 dni warsztatowe na semestr/klasę, jeden dzień warsztatowy to 7 jednostek lekcyjnych) w okresie wakacji, ferii lub innych wolnych dni. Prowadzenie zajęć jednocześnie tego samego dnia dla wszystkich klas w jednej szkole, dlatego też jednocześnie musi być zaangażowanych 6 native speakerów, inne rozwiązania ustalane będą na bieżąco wg. możliwości Zamawiającego i Wykonawcy. Wykonawca musi zapewnić scenariusze zajęć. Na zajęcia nie zaplanowano podręczników.

§ 2

Termin realizacji zamówień: od lipca 2019 do końca czerwca 2021 roku. Szczegółowy harmonogram zajęć zastanie przekazany na siedem dni przed planowanym terminem zajęć.

§ 3

1. Do zadań Wykonawcy należy:

1) przeprowadzenie wśród uczestników pre-testów i post-testów w celu określenia wzrostu poziomu wiedzy po udziale w warsztatach,

2) prowadzenie miesięcznych kart pracy (wzór udostępniony przez Zamawiającego),

3) prowadzenie list obecności (wzór udostępniony przez Zamawiającego),

4) prowadzenie dzienników lekcyjnych (wzór udostępniony przez Zamawiającego).

4. W przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności w realizacji zadania, niezależnych od Wykonawcy, zobowiązany jest on do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie w formie pisemnej oraz niezwłocznego uzgodnienia z Zamawiającym dalszego sposobu realizacji zadania.

5. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich okolicznościach mających wpływ na wykonanie zadania, w szczególności wywołujących skutki dla właściwego i bieżącego rozliczania kosztów zadania i ustalania liczby uczestników.

6. W razie zaniechania wykonania obowiązków wskazanych w ust. 4 i 5 Zamawiający może, niezależnie od innych przyczyn wskazanych w umowie, odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia informacji o podstawie odstąpienia.

7. Wykonawca będzie realizował zadanie określone w § 1 ust. 1 samodzielnie / przy udziale podwykonawców* (niepotrzebne skreślić), wskazanych w ofercie Wykonawcy.

8. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców oraz osób, za pomocą których wykonuje umowę, jak za własne działania i zaniechania.

§ 4

Personel z ramienia Zamawiającego, Wykonawcy

1. Do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcą oraz nadzorowania wykonywania niniejszej umowy z ramienia Zamawiającego, wyznacza się osoby:

1). .....

2). .....

2. Do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym oraz nadzorowania wykonywania niniejszej umowy z ramienia Wykonawcy , wyznacza się osoby:

1).....

§ 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie z przyjętą ofertą tj. cena za 1h (45 minut) zajęć :.....

2. Łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty cena za 1h x ilość godzin .....zł.

3. Wykonawca gwarantuje stałość ceny ustalonej w ust. 1 z zastrzeżeniem § 10 ust. 7 pkt 1.
4. W cenie za 1h zawarty jest również dojazd kadry na zajęcia.

5. Zamawiający dopuszcza płatność fakturami częściowymi w układzie miesięcznym.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zakończenia realizacji fakturę wystawioną na Zamawiającego wraz z:
   1) miesięcznymi kartami pracy (wzór udostępniony przez Zamawiającego),
   2) listami obecności (wzór udostępniony przez Zamawiającego),
   3) uzupełnionymi dziennikami lekcyjnymi (wzór udostępniony przez Zamawiającego),
   4) wykonanymi przez uczestników pre-testami i post-testami (w celu określenia wzrostu poziomu umiejętności) przy ostatniej fakturze.

7. Zamawiający zobowiązuje się rozpatrzyć wskazaną w ust. 6 dokumentację w terminie 7 dni od dnia otrzymania i zatwierdzić ja jeśli realizacja zadania przez Wykonawcę jest prawidłowa.
8. Zamawiający przekaże środki finansowe na konto bankowe Wykonawcy nr……..……w ciągu ..... dni od zatwierdzeniu dokumentacji wskazanej w ust. 6.
9. Brak rozliczenia na warunkach wskazanych w ust. 7 lub przekazanie rozliczenia niepełnego bądź nierzetelnego, upoważnia Zamawiającego do odmowy wypłacenia środków finansowych oraz wezwania Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości.
10. Wskazany w ust. 7 termin zatwierdzenia rozliczenia ulega przedłużeniu o czas, w którym Wykonawca dokonał uzupełnienia przekazanej dokumentacji.
11. Za dzień zakończenia realizacji zadania uznaje się dzień wykonania ostatniej czynności związanej z organizowanym na podstawie niniejszej umowy dniem nauki
12. Spełnienie świadczenia przez Zamawiającego następuje w dniu obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Jeżeli na skutek zmian o których mowa w pkt 1 lub pkt 2 poniżej nastąpi zmiana wartości ryczałtowych wskazanych w ofercie Wykonawcy to wysokość wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 umowy może zostać zmieniona:
   1) na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego – w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług;
   2) po upływie co najmniej 12 miesięcy obowiązywania umowy:
   a) na pisemny wniosek Wykonawcy – w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
b) na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego – w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
14. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 13 pkt 1, może odnosić się do niezafakturowanej części wynagrodzenia netto, należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującą stawką tego podatku.
15. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 13 pkt 2 lit. a oraz w ust. 13 pkt 2 lit. b wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej.

16. Złożony przez Wykonawcę wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany o której mowa w ust. 13 pkt 2 lit. a lub lit. b, musi zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości cen ryczałtowych wskazanych w ofercie wraz z uzasadnieniem zmiany oraz następujące dokumenty określające:

1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do przyszłych kosztów jej wykonania, w tym:

a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę) osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy wraz z określeniem zakresu (części etatu / ilość godzin), w jakim wykonują one prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 13 pkt 2 lit. a;

b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne) osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych / Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu / ilość godzin), w jakim wykonują one prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 13 pkt 2 lit. b.

2) różnicę w wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w wyniku wnioskowanej zmiany cen ryczałtowych wskazanych w ofercie;

3) wysokość wnioskowanej zmiany poszczególnych cen ryczałtowych wskazanych w ofercie.

17. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 13 pkt 2 lit. b, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 30 dni, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym dokumentów, o których mowa w ust. 13 pkt 1 lit. b, ust. 12 pkt 2 oraz ust. 12 pkt 3.

18. Wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy musi być złożony w terminie od dnia opublikowania przepisów do 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmianę, o której mowa w ust. 13 pkt 1 lub pkt 2. Wniosek złożony po upływie terminu określonego w zdaniu poprzednim nie będzie rozpatrywany.

19. W terminie 30 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 15, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

20. Wynagrodzenie będzie podlegało zmianie od miesiąca, w którym weszły w życie przepisy dokonujące te zmiany.

21. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może, w terminie 30 dni od dnia otrzymania tej informacji, ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 18. W takim przypadku przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

22. Zatwierdzenie wniosku stanowi podstawę do zawarcia aneksu o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

23. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją usługi.

24. Zamawiający umożliwia wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (...), przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych. Platforma Elektronicznego Fakturowania stosowana przez Zamawiającego: https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/

§ 6

Wykonawca oraz Zamawiający, każdy w swoim zakresie, dołożą należytej staranności przy realizacji niniejszej umowy, wzajemnie informując się o wynikłych problemach.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje także prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości:

1) o każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług, w tym wykonania w sposób wadliwy, sprzeczny z umową lub w innych przypadkach nienależytego wykonywania umowy;
2) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny;
3) rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu lub w innych przypadkach zakończenia realizacji projektu przed upływem terminu określonego w § 2 umowy.

3. Wykonawcy przysługuje w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru wykonanej części usługi.

4. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1 - 3 winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 8

1. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1, zaś w razie odstąpienia od umowy w części, kara umowna wyniesie 2 % wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za część zadania, od której odstąpienie nastąpiło.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 2 % kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, zaś w razie odstąpienia od umowy w części, kara umowna wyniesie 2 % wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za część zadania, od której odstąpienie nastąpiło z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Kary umowne, będą w pierwszej kolejności potrącane z faktury Wykonawcy.

4. Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.

5.Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§9

W zakresie związanym z realizacją umowy, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, Wykonawca postępuje zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

§ 10

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian i nowych postanowień do niniejszej umowy możliwe jest tylko w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych .
3. W przypadku przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących następstwem prawnym, a także w przypadku zmiany adresu, nazwy Wykonawcy lub Zamawiającego, dopuszcza się zmiany w tym zakresie.
4. Dopuszcza się zmianę terminów realizacji niniejszej umowy, o których mowa w § 2. Terminy realizacji przedmiotu umowy mogą ulec przesunięciu w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej), zmian wynikających z procesu nauczania mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia. W takim przypadku termin realizacji będzie przesunięty o czas działania siły wyższej i czas niezbędny na usunięcie skutków działania tej siły, jak również dostosowany do procesu nauczania
5. Dopuszcza się zmiany umowy, gdy konieczność wprowadzenia tych zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności Instytucją Zarządzającą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;
6. Dopuszcza się zmiany umowy, gdy konieczność wprowadzenia tych zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego lub wytycznych i zaleceń, Instytucji Zarządzającej, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
7. Dopuszcza się zmianę wartości umowy, jeśli zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, w następujących przypadkach:

1) w przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę specjalnych rabatów, w takich przypadkach wartość umowy zostanie odpowiednio zmniejszona. **Dopuszcza się także wprowadzenie zmian do umowy, dotyczących zmiany wartości brutto zamówienia w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT (wartość netto zamówienia pozostaje bez zmian), jak również w przypadku wskazanym w § 5 ust. 13 pkt 2 umowy.**

2) Zamawiający w czasie realizacji przedmiotu zamówienia zastrzega sobie prawo do zmiany ilości i częstotliwości godzin dydaktycznych podyktowanych sprawami organizacyjnymi niemożliwymi do przewidzenia w dniu podpisania umowy.

8. W przypadku, gdy zmianywpływają na łączną wartość umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany łącznej wartości umowy określonej w § 5 ust.2.

9. Dopuszcza się zmiany adresów do korespondencji (w tym e-mail) oraz numerów telefonów i faksów kontaktowych. W takich przypadkach Zamawiający i Wykonawca przekażą sobie wzajemnie stosowne informacje.
10. Inicjatorem zmian w umowie mogą być obie strony umowy, z tym, że ostateczna decyzja co do wprowadzenia zmian i ich zakresu należy do Zamawiającego.
11. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych okoliczności mogących powodować zmianę umowy nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
12. Zmiany dokonane z naruszeniem zapisów niniejszego paragrafu są nieważne z mocy przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

1. Niedopuszczalne są zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty,

na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem § 10

2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy o finansach publicznych, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 13

Spory wynikłe przy wykonaniu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy sąd dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający **Wykonawca**