Uchwała Nr XXXI/258/2021

Rady Gminy Ostróda

z dnia 12 lutego 2021 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, znajdującym się na terenie Gminy Ostróda

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), Rada Gminy Ostróda uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, znajdującym się na terenie Gminy Ostróda.

§ 2. 1. Z budżetu Gminy Ostróda mogą być udzielane dotacje celowe na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdującym się na terenie Gminy Ostróda.

2. Dotacja może być udzielona podmiotom, które posiadają tytuł prawny do zabytku wpisanego do rejestru zabytków wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie lub sfinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych w zakresie określonym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, ustalonych na podstawie przedłożonego do wniosku kosztorysu.

§ 3. 1. Dotacja z budżetu Gminy Ostróda na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy jednym zabytku może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na te prace lub roboty.

2. W przypadku, gdy beneficjent na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Gminy Ostróda wraz z kwotami przyznanymi na ten cel z innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 4. 1. We wniosku o przyznanie dotacji należy wskazać:

1) imię i nazwisko, miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę, adres i siedzibę wnioskodawcy będącego jednostką organizacyjną,

2) dane obiektu wpisanego do rejestru zabytków,

3) tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem,

4) wnioskowaną kwotę dotacji i proponowany termin jej przekazania,

5) zakres i rodzaj prac lub robót, na które ma być udzielona dotacja i termin ich wykonania,

6) informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na prace lub roboty objęte wnioskiem oraz informację o ubieganiu się o takie środki u innych organów mogących udzielić dotacji.

2. Do wniosku należy załączyć:

1) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków,

2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,

3) pozwolenie warmińsko-mazurskiego wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem,

4) kosztorys prac lub robót określonych we wniosku.

§ 5. 1. W przypadku Wnioskodawcy prowadzącego działalność gospodarczą lub działalność rolniczą, dotacja stanowić będzie odpowiednio pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie, a jej udzielenie następuje zgodnie z:

1) rozporządzeniem Komisji (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352/1 z 24.12.2013 r.), zmienionym rozporządzeniem Komisji (UE) 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 r. w odniesieniu do jego przedłużenia (Dz.U. UE L 215/3 z 7.07.2020);

2) rozporządzeniem Komisji (UE) NR 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352/9 z 24.12.2013 r.), zmienionym rozporządzeniem Komisji (UE) 2019/316 z dnia 21 lutego 2019 r. (Dz.U. UE LI 51/1 z 22.02.2019 r.).

2. Udzielenie pomocy de minimis jest możliwe jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez Wnioskodawcę w okresie bieżącego roku i 2 poprzedzających go lat nie przekracza kwoty określonej w art. 3 rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.

3. W sektorze rolnictwa wartość pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez Wnioskodawcę w okresie bieżącego roku i 2 poprzedzających go lat, nie może przekroczyć kwoty określonej w art. 3 rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2.

§ 6. 1. W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis, Wnioskodawca wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenia, oświadczenia i informacje określone w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 708);

2. W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis w rolnictwie, Wnioskodawca wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenia, oświadczenia i informacje określone w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 708).

§ 7. 1. Wnioski o przyznanie dotacji kierowane są do Wójta Gminy Ostróda.

2. Wnioski o przyznanie dotacji należy składać do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, w którym ma zostać udzielona dotacja, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Termin, o którym mowa w ust. 2 nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku lub gdy zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową.

4. O zachowaniu terminu określonego w ust. 2 decyduje data wpływu wniosku do Urzędu Gminy Ostróda.

5. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane, z zastrzeżeniem ust. 3.

6. Złożenie poprawnego pod względem formalnym wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem oraz nie gwarantuje przyznania dotacji w wysokości określonej przez Wnioskodawcę.

7. Wnioski o przyznanie dotacji, zweryfikowane pod względem formalnym, przedstawiane są do zaopiniowania Komisjom Rady Gminy Ostróda właściwym do spraw kultury oraz budżetu.

8. Realizacja wniosków uzależniona będzie od wysokości przyznanych przez Radę Gminy Ostróda środków finansowych w budżecie Gminy Ostróda na ochronę i konserwację zabytków w danym roku budżetowym.

§ 8. 1. Dotację przyznaje Rada Gminy Ostróda w uchwale określającej:

1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację,

2) prace lub roboty budowlane przy obiekcie zabytkowym, na wykonanie których przyznano dotację,

3) przyznaną kwotę dotacji.

2. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji Rada Gminy Ostróda uwzględnia kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie Gminy Ostróda.

§ 9. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Ostróda a beneficjentem dotacji w oparciu o uchwałę, o której mowa w § 8.

§ 10. W zakresie, w jakim niniejsza uchwała przewiduje:

1) udzielanie pomocy de minimis jej przepisy obowiązują do dnia 30 czerwca 2024 r.;

2) udzielanie pomocy de minimis w rolnictwie jej przepisy obowiązują do dnia 31 grudnia 2027 r.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XLIII/250/2013 Rady Gminy Ostróda z dnia 7 października 2013 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy obiektach zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków usytuowanych na terenie Gminy Ostróda (Dz. Urz. Woj. Warm. - Maz. poz. 2916 z późn. zm.).

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostróda.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Ostróda

Janusz Sadowski

Uzasadnienie

W związku z nowymi zasadami udzielania pomocy de minimis, zaszła konieczność zmiany uchwały, dotyczącej udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, znajdujących się na terenie gminy Ostróda.