

**Zarządzenie Nr 16 /2015  
Wójta Gminy Ostróda  
z dnia 23 stycznia 2015 r.**

**w sprawie ustalenia stawki za jeden kilometr przebiegu pojazdów niebędących własnością pracodawcy, używanych przez pracowników do odbycia podróży służbowej oraz w celach służbowych dojazdów lokalnych**

Na podstawie § 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 3 i 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. z 2013r., poz. 167), Wójt Gminy Ostróda zarządza, co następuje:

**§ 1. 1.** Ustalam stawki za jeden kilometr przebiegu pojazdów niebędących własnością pracodawcy, używanych przez pracowników do odbycia podróży służbowych oraz w celach służbowych dojazdów lokalnych w wysokości stawek określonych jako maksymalne w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

2. Ustalam wzór wniosku o wyrażenie zgody na przejazd w podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy, zgodnie z załącznikiem do zarządzenia.

**§ 2.** Traci moc:

1) zarządzenie Nr 132/2012 Wójta Gminy Ostróda z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie ustalenia stawki za jeden kilometr przebiegu pojazdów niebędących własnością pracodawcy, używanych przez pracownika do odbycia podróży służbowej na obszarze kraju, oraz dojazdów lokalnych;

2) zarządzenie Nr 80/2014 Wójta Gminy Ostróda z dnia 14 lipca 2014 r. w sprawie **ustalenia stawki za jeden kilometr przebiegu pojazdów niebędących własnością pracodawcy, używanych przez pracownika do odbycia podróży służbowej i dojazdów lokalnych oraz wzoru wniosku o wyrażenie zgody na przejazd w podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy.**

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Ostróda  
Bogusław Fijas

Data przekazania do publikacji: **03.02.2014r.**  
Osoba przekazująca: **Elżbieta Kulesza**

Załącznik  
do zarządzenia Nr 16

/2015  
Wójta Gminy Ostróda  
z dnia 23 stycznia 2015  
r.

**WNIOSEK O WYRAŻENIE ZGODY NA PRZEJAZD W PODRÓŻY SŁUŻBOWEJ SAMOCHODEM  
OSOBOWYM NIEBĘDACYM WŁASNOŚCIĄ PRACODAWCY**

**CZĘŚĆ I**

.....  
Imię i nazwisko pracownika/komórka organizacyjna

Polecenie wyjazdu służbowego nr .....

Proszę o wyrażenie zgody na przejazd w podróży służbowej w dniu/dniach.....  
do miejscowości ..... w celu .....  
samochodem osobowym marki .....  
o pojemności skokowej silnika ..... o numerze rejestracyjnym .....

W/w samochodem w celach służbowych przewożeni będą także:

.....  
.....

Ostróda, dnia .....

.....

podpis pracownika

**CZĘŚĆ II**

Na podstawie § 3 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowych (Dz.U. z 2013r., poz. 167) wyrażam zgodę na przejazd w podróży służbowej samochodem osobowym, zgodnie Częścią I wniosku.

Ostróda, dnia .....

.....

(podpis pracodawcy

lub osoby

upoważnionej

do działania w jego imieniu)

*Sporządził/a: **Elżbieta Kulesza**  
Umieścił/a: **Iwona Horodyłowska***

*data publikacji: 03.02.2015, ostatnia aktualizacja: 03.02.2015, odsłon: 775*

Informacja pochodzi z Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Ostróda

<http://bip.gminaostroda.pl/>

Adres tego artykułu to:

<http://bip.gminaostroda.pl/zarzadzenie-nr-16-2015-wojta-gminy-ostroda-z-dnia-23-stycznia-2015-r-w-s-prawie-ustalenia-stawki-za-jeden-kilometr-przebiegu-pojazdow-niebedacych-wlasnoscia--racodawcy-uzywanych-przez-pracownikow-do-od>