

Zarządzenie Nr 95/2011 Wójta Gminy Ostróda z dnia 6 września 2011r. W sprawie: określenia rodzajów i szczegółowości materiałów planistycznych służących do konstruowania projektu wieloletniej prognozy finansowej i projektu budżetu.

Zarządzenie Nr 95/2011

Wójta Gminy Ostróda

z dnia 6 września 2011r.

W sprawie: określenia rodzajów i szczegółowości materiałów planistycznych służących do konstruowania projektu wieloletniej prognozy finansowej i projektu budżetu.

Na podstawie art. 230 ust. 1 i art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) - zarządzam co następuje:

§ 1. Podstawowymi materiałami wyjściowymi do tworzenia roboczego projektu wieloletniej prognozy finansowej są:

- 1) przyjęte kierunki przemian własnościowych mienia komunalnego gminy;
- 2) zadania wynikające z przyjętych przez Radę Gminy programów gospodarczych, planów rzeczowych tych zadań, w tym realizacji zadań inwestycyjnych ujętych w wieloletnich programach inwestycyjnych;
- 3) zadań wynikających z przyjętych przez Radę Gminy strategii rozwoju gminy oraz planu odnowy miejscowości;
- 4) uchwały Rady Gminy oraz zawarte umowy rodzące skutki finansowe w przyszłości;
- 5) stan zobowiązań gminy z tytułu zaciągniętych kredytów, pożyczek i innych zobowiązań oraz udzielonych gwarancji zabezpieczeń według kwot wymagalnych w danym roku;

§ 2. Podstawowymi materiałami wyjściowymi do tworzenia roboczego projektu budżetu gminy są:

- 1) materiały planistyczne, w tym plany zadań rzeczowych przekazane przez podległe jednostki organizacyjne,
- 2) prognozowane średnioroczne wskaźniki:
 - a) wzrost wynagrodzeń w sferze budżetowej,
 - b) wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych,
 - c) planowany wskaźnik inflacji,
 - d) stawek podatków i opłat ze szczególnym uwzględnieniem założeń podatków i opłat lokalnych;
 - e) stawek odsetek od zaciągniętych zobowiązań,
- 3) założenia polityki zatrudnienia i wynagrodzeń w jednostkach organizacyjnych gminy,
- 4) programy finansowe z udziałem środków unijnych,
- 5) wnioski kierowane do Wójta Gminy przez:
 - a) radnych,
 - b) organizacje społeczne, zawodowe i stowarzyszenia,
 - c) grupy mieszkańców,
 - d) rady sołeckie,

6) dotychczasowe uchwały Rady Gminy rodzące skutki finansowe,

7) zawarte porozumienia z administracją rządową i innymi jednostkami,

8) coroczny stan zobowiązań gminy z tytułu zaciągniętych kredytów, pożyczek i innych zobowiązań oraz udzielanych gwarancji zabezpieczeń według kwot wymagalnych na dany rok budżetowy,

9) informacje przekazane przez Ministra właściwego do spraw finansów publicznych o rocznych kwotach:

a) subwencje,

b) udziałów we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych

10) informacje dysponentów o kwotach dotacji celowych na zadania z zakresu administracji rządowej i na zadania własne,

11) informacje uzyskane z urzędów skarbowych w zakresie podatków i opłat stanowiących dochód gminy a należących do właściwych urzędów skarbowych

12) przewidywane wykonanie dochodów i wydatków w roku budżetowym na podstawie wykonania budżetu za okres 3 kwartałów bieżącego roku.

§ 3. Przy tworzeniu projektu wieloletniej prognozy finansowej i projektu budżetu gminy biorą udział:

1) kierownicy jednostek organizacyjnych,

2) pracownicy merytoryczni Urzędu Gminy,

3) z-ca Skarbnika Gminy,

4) Skarbnik Gminy,

5) Wójt Gminy.

§ 4. 1) Powołuje się właściwy zespół do spraw tworzenia wieloletniej prognozy finansowej i budżetu pod kierownictwem Skarbnika Gminy w składzie: z-ca Skarbnika gminy, Kierownik Referatu Finansowego, Kierownik Referatu Oświaty, Kultury i Sportu w celu skonstruowania roboczego projektu wieloletniej prognozy finansowej i projektu uchwały budżetowej wraz z załącznikami.

2) Zespół do spraw tworzenia wieloletniej prognozy finansowej budżetu w terminie do dnia 15.IX każdego roku poprzedzającego rok budżetowy określi wzory druków niezbędnych do sporządzenia materiałów planistycznych.

§ 5. 1) Kierownicy jednostek organizacyjnych opracowują materiały planistyczne swoich jednostek ze szczególnym omówieniem i uzasadnieniem poszczególnych rodzajów wydatków i przedkładają je właściwemu zespołowi d/s tworzenia wieloletniej prognozy finansowej i budżetu w terminie do dnia 10.X każdego roku poprzedzającego rok budżetowy.

2) Dla zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami, kierownicy jednostek organizacyjnych przedkładają projekt planów finansowych w terminie do dnia 20.X każdego roku poprzedzającego rok budżetowy.

3) Pracownicy merytoryczni Urzędu Gminy na podstawie zebranych materiałów dotyczących zadań własnych gminy oraz zadań zleconych gminie opracowują i przedkładają zespołowi d/s tworzenia wieloletniej prognozy finansowej i budżetu gminy w terminie do 20.X każdego roku poprzedzającego rok budżetowy:

a) skalkulowaną wysokość planowanych dochodów z wymienieniem ich źródeł powstania,

b) plany rzeczowe zadań wraz z określeniem wysokości planowanych wydatków wraz z ich szczegółowym objaśnieniem i uzasadnieniem,

c) plany zadań przedsięwzięć wieloletnich wraz z określeniem wysokości zobowiązań,

d) objaśnienie przyjętych wartości w projekcie wieloletniej prognozy finansowej.

§ 6. Zespół do spraw tworzenia wieloletniej prognozy finansowej i budżetu pod kierownictwem Skarbnika Gminy w oparciu o przedłużone materiały, wnioski, informacje w terminie nie później niż do 25.X każdego roku poprzedzającego rok budżetowy wykonuje zestawienia danych wyjściowych do roboczego projektu uchwały wieloletniej prognozy finansowej i budżetowej.

§ 7. Wójt Gminy na podstawie zebranych materiałów tworzących robocze projekty wieloletniej prognozy finansowej i budżetu ustala wykaz zadań, które będą finansowane z budżetu gminy w roku bieżącym i w latach następnych.

§ 8. 1) Skarbnik gminy wraz z zespołem d/s tworzenia wieloletniej prognozy finansowej i budżetu w terminie nie późniejszym niż do dnia 5.XI. każdego roku poprzedzającego rok budżetowy opracowuje roboczy projekt uchwały wieloletniej prognozy finansowej i budżetowej uwzględniając wskazówki organu nadzoru.

2) Projekt uchwały wieloletniej prognozy finansowej gminy obejmuje rok budżetowy oraz 3 kolejne lata i składa się z poszczególnych elementów:

- a) dochody bieżące oraz dochody majątkowe budżetu gminy w tym ze sprzedaży majątku;
 - b) wydatki bieżące, w tym na obsługę długu, gwarancje i poręczenia oraz wydatki majątkowe;
 - c) przedsięwzięcie w ramach wydatków bieżących i majątkowych z wyszczególnieniem nazwy, celu okresu realizacji, łącznych nakładów finansowych, limitów wydatków w poszczególnych latach i limitów zobowiązań
 - d) kwoty wydatków na wynagrodzenia i składki od nich naliczane,
 - e) kwoty wydatków związanych z funkcjonowaniem organów gminy,
 - f) wyniku budżetu gminy,
 - g) przeznaczenie nadwyżki albo sposób sfinansowania deficytu,
 - h) przychody i rozchody budżetu gminy, z uwzględnieniem długu zaciągniętego lub planowanego do zaciągnięcia,
 - i) kwota długu gminy, w tym wskaźnik długu oraz sposób jego sfinansowania,
 - j) objaśnienie przyjętych wartości
 - k) upoważnienie Wójta do zaciągania zobowiązań
- związanych z realizacją przedsięwzięć

-z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i płatności wykraczające poza rok budżetowy.

3) Projekt uchwały budżetowej gminy będzie określać i obejmować elementy wynikające z przepisów ustawy o finansach publicznych i Uchwały Rady Gminy w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 9. Wójt analizuje, koryguje i zatwierdza opracowany projekt wieloletniej prognozy finansowej i uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami, a następnie w terminie nie dłuższym niż do 15.XI każdego roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawia:

- 1) RIO- celem zaopiniowania,
- 2) Radzie Gminy.

§ 10. Traci moc zarządzenie Nr 43/2006 Wójta Gminy Ostróda z dnia 23.05.2006r.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Ostróda

Gustaw Marek Brzezina

Sporządził/a: **Maria Andrychowska**

Umieścił/a: **Artur Jabłonna**

Zmodyfikował/a: -

data publikacji: 15.09.2011, ostatnia aktualizacja: 15.09.2011, odsłon: 765

Informacja pochodzi z Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Ostróda

<http://bip.gminaostroda.pl/>

Adres tego artykułu to:

<http://bip.gminaostroda.pl/zarządzenie-nr-952011-wojta-gminy-ostroda-z-dnia-6-wrzesnia-2011r-w-sprawie:-okreslenia-rodzajow-i-szczegolowosci-materialow-planistycznych-sluzacych-do-konsruowania-projektu-wieloletniej-prognozy-fi>