

Wydanie zezwolenia na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych

Wymagane dokumenty:

Wniosek o wydanie zezwolenia, który powinien zawierać następujące informacje i dokumenty:

1. Imię i nazwisko, nazwa firmy NIP.
2. Określenie przedmiotu i określenie działalności.
3. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje wnioskodawca.
4. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania podczas świadczenia usług.
5. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności.
6. Termin podjęcia oraz zakończenia działalności.
7. Zaświadczenie z U.S. i Z.U.S o nie zaleganiu z opłatami.
8. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości.
9. Sposób realizacji obowiązku ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów.
10. Udokumentowanie gotowości przyjęcia odpadów przez prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.
11. Gotowość przyjęcia nieczystości ciekłych w stacjach zlewnych.
12. Sposób postępowania z poszczególnymi rodzajami odpadów komunalnych.
13. Zezwolenie ze Starostwa.
14. Sposób ewidencji zawartych umów.
15. Sposób i miejsce mycia i dezynfekcji posiadanego sprzętu.
16. Opłata skarbowa za wydanie zezwolenia.

Jednostka prowadząca sprawę:

Referat Inwestycyjny, Rozwoju Lokalnego i Zamówień Publicznych

Adres: Urząd Gminy w Ostródzie

ul. Jana III Sobieskiego 1, 14-100 Ostróda pok. nr 311

Tel.(089) 6760731.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635). Art.7 ust. 1 pkt 1 i 2, art. 8 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. (tekst jednolity - Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz.2008 z późniejszymi zmianami). Uchwała Nr XLVII/232/2010 Rady Gminy Ostróda z dnia 3 lutego 2010 roku w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.

Wymagane opłaty:

Opłatę skarbową w wysokości 107 zł. należy wpłacić gotówką w kasie Urzędu Gminy lub na

konto Urzędu Gminy - Nr rachunku: **Powiślański Bank Spółdzielczy w Kwidzynie, Nr: 14 8300 0009 0000 1938
2000 0010**

Termin i sposób załatwienia:

Do 30 dni od chwili złożenia kompletnego wniosku wydawane jest zezwolenie w formie decyzji administracyjnej.

Tryb odwoławczy:

Od decyzji przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu za pośrednictwem Wójta Gminy Ostróda w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Uwagi:

W toku prowadzonego postępowania administracyjnego organ może żądać dodatkowych wyjaśnień i uzupełnienia dokumentacji oraz skontrolować prawdziwość przedstawionych informacji.

*Sporządził/a: **Krzysztof Ruczyński***

*Umieścił/a: **Artur Jabłonka***

*Zmodyfikował/a: **Artur Jabłonka***

data publikacji: 13.12.2006, ostatnia aktualizacja: 02.09.2014, odsłon: 2 255

Informacja pochodzi z Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Ostróda

<http://bip.gminaostroda.pl/>

Adres tego artykułu to:

<http://bip.gminaostroda.pl/wydanie-zezwolenia-na-odbior-odpadow-komunalnych-od-wlascicieli-nieruchomosci-oraz-oproznianie-zbiornikow-bezodplywowych-i-transport-nieczystosci-cieklych>