

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA DOSTAWY
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA

**Dostawa oleju opałowego do budynku w Pietrzwałdzie, w którym znajdują się: Przedszkole
Samorządowe, Świetlica, Biblioteka, KGW oraz Straż Pożarna**

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości
poniżej 200 000 euro

ZATWIERDZAM

.....

Ostróda, dnia 9 grudnia 2013r.

Nazwa Zamawiającego: Gmina Ostróda
REGON: 510743255
NIP: 741-20-90-157
Miejscowość 14-100 Ostróda
Adres: ul. Jana III Sobieskiego 1
Strona internetowa: www.bip.gminaostroda.pl
Godziny urzędowania: 7.30-15.30
Tel./fax.: 89 676 07 80/ 89 676 07 90

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Urząd Gminy Ostróda
ul. Jana III Sobieskiego 1
14-100 Ostróda**

znak postępowania: ZP.271.12.2013

1.1. Oznaczenie postępowania

Postępowanie przetargowe, którego częścią jest przedmiotowa specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana dalej SIWZ, oznaczone zostało znakiem **ZP.271.12.2013**. Wykonawcy kontaktując się z Zamawiającym we wszystkich sprawach związanych z tym postępowaniem zobowiązani są podać wspomniane wyżej oznaczenie.

1.2. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy.

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

1.3. Informacje dotyczące miejsca publikacji ogłoszenia

- Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
- Strona internetowa Zamawiającego (www.bip.gminaostroda.pl)
- Biuletyn Zamówień Publicznych z **dnia 12.12.2013r.**
(www.portal.uzp.gov.pl)

2. Przedmiot zamówienia.

2.1 Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju opałowego do budynku w Pietrzwałdzie, w którym znajdują się: Przedszkole Samorządowe, Świetlica, Biblioteka, KGW oraz Straż Pożarna

W ofercie należy podać cenę jednostkową za 1 liter (w temperaturze referencyjnej 15oC)

Opis wymogów Zamawiającego dotyczących przedmiotu zamówienia:

- Olej opałowy lekki o wartości opałowej min 42,6 MJ/kg.
- Gęstość w temp. 15°C max 860 kg/m³.
- Lepkość kinetyczna w temperaturze 20°C max 6,00 mm²/s.
- Zawartość siarki max 0,1 % (m/m).
- Pozostałość po spopieleniu max 0,01 %(m/m).
- Zawartość wody max 200 mg/kg.
- Całkowita zawartość zanieczyszczeń nie większa niż 24 mg/kg.
- Temperatura płynięcia max -20°C
- Temperatura zapłonu min 56°C
- Barwa czerwona

Ilość zamówionego oleju będzie zależna od zapotrzebowania w danym sezonie grzewczym w ilości do 12.000 litrów.

Zamawiający przewiduje rozładunek oleju opałowego z autocysterny do zbiorników przy zastosowaniu pompy przy autocysternie.

Podstawą do wystawienia faktury, będzie dostarczona ilość oleju opałowego w temperaturze 15°C wg potwierdzenia przyjęcia przez osobę do tego upoważnioną przez Zamawiającego.

2.2 Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień - Kod CPV:

09.13.51.00-5 - Olej opałowy

2.3 Termin realizacji zamówienia

Termin zakończenia dostaw:

od dnia podpisania umowy do 30/04/2014

2.4 Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

2.5 Inne ustalenia Zamawiającego

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty wariantowej**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty częściowej**

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem **aukcji elektronicznej**

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej

Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy:

3.1.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty:

- aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem czyli obrót paliwami ciekłymi udzieloną na podstawie ustawy z dnia 10.04.1997r. – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2012r. poz. 1059)

3.1.2. Wiedza i doświadczenie;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.

3.1.3. Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.

3.1.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.

3.1.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- Posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, przy czym kwota tego ubezpieczenia nie może być mniejsza niż 30 000,00 zł

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia. Nie dołączenie do oferty dokumentów określonych w pkt. 4 skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ustawy.

UWAGA:

- Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia [art. 26, ust. 2b Ustawy].
- Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy.

4. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca jest zobowiązany złożyć w ofercie:

4.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

4.1.1. Koncesja, zezwolenie lub licencja.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty: aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem czyli obrót paliwami ciekłymi udzieloną na podstawie ustawy z dnia 10.04.1997r. – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2012r. poz. 1059.)

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ten warunek.

4.1.2. Wypełnione i podpisane oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ (dotyczące spełnienia warunków art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych – Dz.U. z 2013poz. 907 wraz z późniejszymi zmianami).

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia o spełnieniu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

4.1.3. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ten warunek.

4.2. W celu potwierdzenia, nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust.1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 4.2.1. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ** (oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24. ust. 1 i 2 ustawy).
- 4.2.2. **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia** w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ** - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia).
- 4.2.3. **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4.2.4. **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

4.3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca załączył dodatkowo do oferty:

- 4.3.1. **Wypełniony i podpisany** formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 4.3.2. Dokument tj. wydruk ze strony internetowej podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, określający cenę 1 litra oleju opałowego, obowiązującą u producenta paliwa, u którego wykonawca zaopatruje się w olej opałowy w dniu 13.12.2013r. godz. 10.00.
- 4.3.3. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
- 4.3.3 **Podpisany/zatwierdzony wzór/projekt umowy**
- 4.3.4. **Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika** (tylko w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego – np. konsorcjum) do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.3.5. **Świadectwo jakości oferowanego oleju** od producenta, świadczące o spełnieniu wymaganych przez Zamawiającego parametrów lub informacji na temat parametrów oferowanego oleju opałowego (ewentualnie innego dokumentu określającego parametry oferowanego opału).

4.4. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP:

- 4.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **ppkt. 4.2.2(aktualny odpis z właściwego rejestru)**, **ppkt. 4.2.3 (aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego)**, **ppkt. 4.2.4 (aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4.4.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **ppkt 4.4.1**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4.5. Forma dokumentów:

4.5.1. **Wszystkie dokumenty załączone do oferty muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (na każdej zapisanej stronie poświadczonego dokumentu). Powyższy zapis nie dotyczy Pełnomocnictw, które muszą być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza.**

4.5.2. Gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

4.5.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

4.5.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczenia za zgodność z oryginałem powinien dokonać Pełnomocnik.

4.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust.1 ustawy:

4.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (**np. członkowie konsorcjum**) są zobowiązani ustanowić **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4.6.2. w takim przypadku oprócz dokumentów wymienionych w **pkt. od 4.1 do 4.3** specyfikacji – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w **pkt. 4.6.1**

4.6.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają odpowiednio (podpisane przez ustanowionego Pełnomocnika lub potwierdzone przez niego za zgodność z oryginałem) dokumenty o których mowa w **pkt. 4** niniejszej specyfikacji.

4.6.4. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę; w miejscu **nazwa i adres Wykonawcy** należy wpisywać dane dotyczące lidera konsorcjum,

- 4.6.5. Korespondencja oraz rozliczenia dotyczące postępowania o zamówienie publiczne dokonywane będą jedynie z pełnomocnikiem – liderem.
- 4.6.6. **Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność** za wykonanie umowy,
- 4.6.7. Przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną lub faksem. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 5.2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Gminy Ostróda, ul. Jana III Sobieskiego 1, 14-100 Ostróda
- 5.3. Korespondencje w formie faksu należy kierować na numer: **(+48) 89 676 07 90**
- 5.4. Ofertę w postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej

6. Wyjaśnienia oraz zmiana treści specyfikacji

- 6.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres:

Urząd Gminy Ostróda
Ul. Jana III Sobieskiego 1
14-100 Ostróda

- 6.2. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: **(+48) 89 676 07 90** pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (przesłanego pocztą).
- 6.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak **nie później niż:**
 - **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 pkt 3 Ustawy) – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
- 6.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania. (art. 38 ust. 2)
- 6.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie. (art. 38 ust.4)
- 6.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o

zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składanych ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie. (art. 38 ust. 6).

6.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.3. (art. 38 ust 1b Ustawy).

7. Wymagania dotyczące wadium

W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

W niniejszym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

9. Termin ważności ofert.

9.1. Oferty muszą zachować ważność przez okres **30** dni.

9.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 1 pkt 3 Ustawy).

9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust. 1 pkt 2 Ustawy).

10. Opis sposobu przygotowania ofert:

10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę

10.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w sposób czytelny i trwały z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. (art. 9, ust. 2 ustawy).

10.3. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

10.4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

10.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i parafowane.

10.6. Oferta powinna być zszyta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek dokumentu.

10.7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

10.8. Oferty należy składać w nieprzejrzystych, zamkniętych i opieczetowanych (pieczętką oferenta podającą pełną nazwę oraz adres firmy) kopertach lub opakowaniach z wyraźnym napisem:

Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

Oferta na:

„Dostawę oleju opałowego do budynku w Pietrzwałdzie, w którym znajdują się: Przedszkole Samorządowe, Świetlica, Biblioteka, KGW oraz Straż Pożarna”

” Nie otwierać przed dniem 20. 12. 2013 r. godz. 10.30”

10.9. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania koperty, jej nie zamknięcia bądź złego skierowania koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu przetargowym.

10.10 Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty.

11. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie

mogą one być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2003r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby. Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty.

12. Miejsce i termin złożenia ofert.

Oferty winny być złożone w Urzędzie Gminy Ostróda, ul. Jana III Sobieskiego 1, 14-100 Ostróda- I piętro sekretariat najpóźniej **do dnia 20/12 /2013 do godz. 10⁰⁰**

Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone składającym bez otwierania kopert lub opakowań [art. 84 ust. 2 ustawy].

13. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu: 20/12 /2013 o godzinie 10³⁰**

Miejsce: Urząd Gminy Ostróda, III piętro sala sesyjna

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nazwy oraz adresy oferentów a także informacje dotyczące oferowanych cen.

14. Zasady sporządzania wyceny ofertowej.

1) ceną oferty będzie :

- a) cena dostawy łącznej ilości 12.000 litrów oleju opałowego lekkiego, przeliczona w oparciu o przyjętą **z dnia 13.12.2013 r. z godz. 10:00** cenę 1 litra oleju opałowego lekkiego obowiązującą u producenta, od którego wykonawca zaopatruje się w paliwo, z uwzględnieniem naliczonej marży/udzielonego upustu określonych w formularzu oferty,
- 2) przyjęta w formularzu ofertowym cena 1 litra oleju opałowego obowiązująca w dniu 13.12.2013 r. o godz. 10:00 u producenta, od którego wykonawca zaopatruje się w paliwo, musi być potwierdzona dokumentem, o którym mowa w pkt 4.3. ppkt 4.3.2. niniejszej specyfikacji,
- 3) w przypadku, kiedy w dniu dostawy obowiązująca u producenta, u którego wykonawca zaopatruje się w paliwo, cena 1 litra oleju opałowego będzie inna niż cena przyjęta przez wykonawcę w formularzu oferty, zamawiający zapłaci za dostarczony olej opałowy cenę obowiązującą w dniu dostawy, przy czym wykonawca zachowa wysokość marży/udzielonego upustu na poziomie przedstawionym w formularzu oferty,
- 4) przyjęta w formularzu oferty cena wykonania zamówienia, tj. cena dostawy łącznej ilości 12.000 litrów oleju opałowego lekkiego, cena 1 litra oleju opałowego, oraz naliczone marże/udzielone upusty muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Wszelkie rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

Przy ocenie ofert będzie brane jedno kryterium – zryczałtowana cena brutto za 1 litr oleju opałowego

Nazwa kryterium	Waga
Oferowana cena brutto za 1 litr oleju	100%

Oferty oceniane będą punktowo.

Punkty liczone będą w następujący sposób:

$$P = (C_{min}/C_{badane}) \times 100 \times \% (waga) \text{ gdzie:}$$

P - ilość punktów przyznanych badanej ofercie

C_{min}- najniższa za oferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{badane}- cena zaoficerowana w badanej ofercie

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

17. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

17.1. Ogłoszenie wyników postępowania – niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
Zamawiający zawiadomia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

17.1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną Wykonawcom.

17.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

17.1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.1.4. Zamawiający zamieszcza informacje o których mowa w pkt. 17.1.1. na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

17.2. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.

17.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 Ustawy.

17.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy ci – przed zawarciem umowy z Zamawiającym - są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

17.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1. Ustawy. [art. 94 ust. 3 Ustawy].

17.6. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej

specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

18. Dodatkowe informacje

- 18.1 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców
- 18.2 Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert
- 18.3 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych
- 18.4 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, w tym:
 - widoczną mylną pisownię wyrazu
 - ewidentny błąd gramatyczny
 - niezamierzone opuszczenie wyrazu bądź jego części
 - ewidentny błąd rzeczowy
 - rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie, uznając za prawidłową cenę wynikającą z dokonanych działań matematycznych służących wyliczeniu ceny
- 18.5 Zamawiający poprawi w ofercie omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty. O dokonanych poprawach omyłek zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 18.6 Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych
- 18.7 Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

19. Zmiana oferty, wycofanie oferty

- 19.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert
- 19.2 Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem „**ZMIANA**”. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
- 19.3 Wycofania dokonuje się na wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu z zastrzeżeniem pkt. 20.1., podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do jego reprezentowania, co powinno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowym pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania fizycznego zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

20. Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Zawiera wzór umowy, który stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

21. Środki ochrony prawnej

- 21.1 Środki ochrony prawnej (Dz. VI Ustawy) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy – Prawo zamówień publicznych
- 21.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od czynności o których mowa w art. 180 ust. 2 Ustawy PZP.
- 21.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

21.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej: ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa.

21.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Wykaz załączników do SIWZ:

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy PZP

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie osób fizycznych o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust.1, pkt 2 ustawy PZP

Załącznik Nr 5 – Oświadczenie na temat przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 6 – Projekt umowy

Wyżej wymienione załączniki stanowią integralną część niniejszej specyfikacji.