Postępowanie Nr: ZP.271.24.2019 Ostróda, 23.09.2019 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn:

„Remont drogi gminnej nr 153080N – ul. Szkolna w m. Szyldak wraz z odwodnieniem”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 poz. 1986 ze zm.), o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 prawa zam. publicznych (poniżej 5 548 000 EURO)

Sporządziła: **Zatwierdzam**

Magdalena Wajdyk

ROZDZIAŁ 1 - Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Ostróda

ul. Jana III Sobieskiego 1, 14 - 100 Ostróda

Tel. 89 676 07 80, Fax. 89 676 07 90

sekretariat@gminaostroda.pl

Godziny pracy Urzędu Gminy: poniedziałek – piątek $7^{30} – 15^{30}$

Strona internetowa:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz informacje dotyczące prowadzonego postępowania zamieszczane są w BIP na stronie informatycznej www.bip.gminaostroda.pl zakładka zamówienia publiczne.

ROZDZIAŁ 2 - Tryb udzielenia zamówienia

2.1.Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zgodnie z przepisami art. 39 – 46 prawa zam. publicznych.

2.2. Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 24aa ustawy PZP najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2.3.Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia używa się skrótu „pzp" należy rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych z 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2018 poz. 1986 z późn zm.)

2.4.Ilekroć w dokumencie używa się skrót „SIWZ" należy rozumieć specyfikację istotnych warunków zamówienia. Specyfikacja wraz z załącznikami stanowi dokument, który obowiązuje wykonawców i zamawiającego podczas całego postępowania przetargowego.

ROZDZIAŁ – 3 Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Inwestycja dotyczy remontu istniejącej nawierzchni drogi gminnej nr 153080N – ul. Szkolna w m. Szyldak wraz z odwodnieniem. Zadanie obejmuje zakresem wykonanie remontu drogi o nawierzchni bitumicznej o szerokości 5 m z przeznaczeniem pod ruch KR-2. Wykonany zostanie również remont chodnika na całej długości remontowanego odcinka. Projektuje się 4 szt. studni chłonnych do których odprowadzana będzie woda deszczowa.

Zakres rzeczowy w zakresie drogi obejmuje:

- długość remontowanego odcinka – ok. 730 mb;
- nawierzchnia jezdni i zjazdów z masy bitumicznej – ok. 4186 m^2
- nawierzchnia chodników z kostki betonowej szarej – ok. 1313 m^2;
- nawierzchnia zjazdów z kostki betonowej czerwonej – ok. 167 m^2

- poręcze ochronne – ok. 7,5 mb;
- wyniesione przejścia dla pieszych – 3 szt.
- oznakowanie pionowe – 49 szt.

Zakres rzeczowy w zakresie kanalizacji deszczowej obejmuje:

Długość kanalizacji deszczowej ok. 56,0 mb

w tym: PVC śr. 200 mm – ok. 56,0 mb;

Studnie chłonne – 4 szt.

Roboty należy wykonać zgodnie z posiadaną dokumentacją techniczną, przedmiarami robót oraz specyfikacja techniczną wykonania i odbioru robót.

3.2. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45233123-7- roboty budowlane w zakresie dróg podrzędnych

3.3. Roboty należy wykonać zgodne z koncepcją uniwersalnego projektowania. Zakres zgodny z przedmiarami robót. Roboty należy wykonać zgodnie z posiadaną dokumentacją techniczną. Prace realizować zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

3.4. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty w zakresie jakości zastosowanych materiałów oraz techniki wykonania robót. Termin gwarancji liczony jest od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego.
Na zrealizowany przedmiot umowy wykonawca sam określa okres gwarancji przy uwzględnieniu minimum 36 miesięcznego wymaganego okresu gwarancji jakości wykonanych prac, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót. Okres gwarancji wykonawca proponuje, zgodnie z pkt 13.4 i pkt 13.5.

3.5. O ile w dokumentach stanowiących opis przedmiotu zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub określenia wskazujące na określone pochodzenie produktów lub nazwy własne wyrobów, urządzeń materiałów lub rozwiązań technologicznych należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych jakim mają odpowiadać wymagane rozwiązania techniczne i materiałowe. Oznacza to, że zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne o parametrach nie gorszych niż wskazane w dokumentacji. Zamawiający dopuszcza w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów niż podane w opisie przedmiotu zamówienia (równoważnych), pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia w ofercie stosownych dokumentów, potwierdzających spełnienie wymaganych parametrów technicznych i jakościowych

3.6. Zgodnie z art. 29 ust. 3a pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia (od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia odbioru końcowego robót) przez Wykonawcę, lub

podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych oraz operatorów sprzętu budowlanego. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.)

3.7. Wymóg nie dotyczy m.in. osób kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych.

3.8. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenie o liczbie osób zatrudnionych przez Wykonawcę/Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, wykonujących prace jak w pkt 3.6.

3.9. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia o liczbie osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niedopełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia ww. osób przez cały okres realizacji wykonanych przez nich czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia ww. osób. Wykonawca ma obowiązek na wezwanie Zamawiającego przedstawić dokumenty potwierdzające zatrudnienie ww. osób na umowy o pracę.

3.10. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca w formularzu ofertowym wskaże część zamówienia, których cześć zamierza powierzyć podwykonawcom.
Zgodnie z art. 36 b ust. 1, w przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które będą wykonywane Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy podwykonawców.
Dane podwykonawców wykonawca podaje w formularzu ofertowym lub wówczas kiedy będą oni znani. Pozostałe wymagania i sposób postępowania w przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia zawarte są w projekcie umowy (załącznik nr 7.1-7.2 do siwz) w tym:

a. wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu,
b. informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu.

3.10. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 lub oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
Jeżeli zamawiający stwierdzi, ze wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

3.11. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Treść pkt 3.10. stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

3.12. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania , przez cały okres obowiązywania umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem umowy. W przypadku konieczności kontynuacji ubezpieczenia zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego kontynuację ubezpieczenia bez odrębnego wezwania.

3.13.Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej przewidzianego do wykonania zadania inwestycyjnego w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, które mogą być niezbędne do przygotowania oferty przetargowej.

ROZDZIAŁ 4 - Termin wykonania zamówienia

4.1.Termin rozpoczęcia realizacji zadania – od dnia przekazania placu budowy.

4.2.Termin zakończenia zadania

Zakończenie wykonywania przedmiotu umowy rozumiane jako dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi **do 30.06.2020.**

ROZDZIAŁ 5 - Warunki udziału w postępowaniu

5.1. O udzielenie przedmiotu zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp.
2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1b w zakresie:
   a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** - Zamawiający nie stawia tego warunku
   b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Wykonawca musi wykazać, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarantowaną na jedną i wszystkie zdarzenia na kwotę, minimum 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych).Polisa musi być ważna lub odnawialna przez cały okres trwania realizacji zamówienia.
   c) **zdolności technicznej lub zawodowej :**

      - w zakresie wiedzy i doświadczenia - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (zakończył) co najmniej 1 robotę budowlaną o podobnym charakterze i zakresie o wartości min. 1.000.000,00zł brutto. *Wykonawca powinien dołączyć podpisane przez inwestorów dokumenty potwierdzające rodzaj tych robót, ich wartość, datę i miejsce wykonania oraz zgodne z zasadami sztuki budowlanej ich wykonanie i prawidłowe ukończenie.*

      - w zakresie potencjału kadrowego – Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. posiadającymi uprawnienia określone przepisami Prawa budowlanego do pełnienia niżej wymienionych funkcji:

Kierownik budowy - minimalne wymagania

- min. 5 lat jako kierownik budowy

- Wykształcenie wyższe lub średnie
- Uprawnienia budowlane w specjalności drogowej

Kierownik robót sanitarnych - minimalne wymagania

- min. 2 lata jako kierownik robót sanitarnych
- Wykształcenie wyższe lub średnie
- Uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych

Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2272 z późn. zm.);

- Wykonawca spełni warunek, jeżeli złoży oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

5.2. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie warunki udziału w postępowaniu mogą spełnić łącznie. Żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

5.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnianiu warunków i oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu.

5.4.Jeżeli wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu przedstawi w wykazie wykonanych robót budowlanych lub dokumentach potwierdzających należyte wykonanie wskazanych robót wartości wyrażone w innej walucie niż złoty, zamawiający do oceny spełnienia warunku przeliczy podaną wartość po średnim kursie tej waluty w stosunku do złotego publikowanym przez NBP z dnia składania ofert.

5.5. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu.

5.6. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 6.2., na zasadzie „spełnia/nie spełnia". Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

5.7. **Zamawiający nie przewiduje przesłanek wykluczenia wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 5 pzp.**

ROZDZIAŁ 6 - Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków w prowadzonym postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

6.1.W celu wstępnego potwierdzenia udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania do oferty należy dołączyć następujące oświadczenia i informacje:

1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z art. 24 ust. 1 pkt 12-23pzp (zał. 2 do SIWZ),

2) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1b pzp (zał. 3 do SIWZ),

3)w przypadku polegania za zasobach podmiotów trzecich wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

6.2. Dokumenty, które wykonawcy będą musieli złożyć na żądanie zamawiającego w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż termin określony w art. 26 ust. 2 pzp (nie krótszym niż 5 dni) i w formie określonej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. poz. 1126) *(niżej wskazanych dokumentów nie należy dołączać do oferty, zamawiający zwróci się o właściwe dokumenty do wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona)*:

1) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. (załącznik nr 4 do siwz);
2) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty; (zał. nr 5 do siwz);
3) W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający będzie żądał przedstawienia dokumentów potwierdzających, ze wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego. Polisa musi być ważna lub odnawialna przez cały okres trwania realizacji zamówienia

6.3. Zgodnie z art. 24 ust. 11 pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 pzp (tj. informacji z otwarcia ofert), przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 pzp.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zał. nr 6 do siwz).

6.4. Poleganie na zdolnościach:

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu weryfikacji, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
   1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostepnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów , chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust 1 Pzp nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
   1)zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
   2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust 1 Pzp

   Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy dołączyć do oferty.

6.5. Inne dokumenty niewymienione w pkt 6.1. – 6.4. , które należy złożyć wraz z formularzem ofertowym:

1) Jeżeli uprawnienia do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty, wówczas do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) W przypadku spółki cywilnej należy przedłożyć stosowne umocowanie do reprezentowania wspólników spółki tj. umowa spółki cywilnej lub uchwała wspólników lub pełnomocnictwo.

6.6. W przypadku dostępności oświadczeń i dokumentów w formie elektronicznej pod adresami internetowymi ogólnodostępnymi, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

ROZDZIAŁ 7 - Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

7.1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawca przekazują zawsze **pisemnie, faxem (89 676 07 90) lub drogą elektroniczną (przetargi@gminaostroda.pl).** Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oświadczenia, o którym mowa w art. 25a uPzp, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7.2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski i informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Urząd Gminy Ostróda ul. Jana III Sobieskiego 1 , 14-100 Ostróda.

7.3. W celu sprawnego przekazywania informacji wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie nr faksu oraz adres poczty elektronicznej, na które wykonawca będzie przesyłał informacje/zawiadomienia.

7.4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

7.5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do dnia, w którym mija połowa terminu składania ofert.

7.6. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszcza treść zapytania i wyjaśnienia na stronie internetowej.

7.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

7.8. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

1) w sprawach przedmiotu zamówienia- P. Piotr Rećko –fax. 89 676 07 90, przetargi@gminaostroda.pl

2) W sprawach proceduralnych – P. Magdalena Wajdyk–fax. 89 676 07 90, przetargi@gminaostroda.pl

ROZDZIAŁ 8 - Wymagania dotyczące wadium

1. **Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium w wysokości 20.000,00 zł, (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych). Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.**

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.

Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto Nr Powiślański Bank Spółdzielczy w Kwidzynie Filia Ostróda **Nr 71 8300 0009 0000 1930 2000 0020.** W tytule przelewu należy umieścić informację: „Wadium – przetarg „**Remont drogi gminnej nr 153080N – ul. Szkolna w m. Szyldak wraz z odwodnieniem"**

Wadium wnoszone w formie pieniężnej uważa się za skutecznie wniesione, jeżeli przed upływem terminu składania ofert znajdzie się ono na koncie zamawiającego.

3. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej i poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310 z późn. zm.) należy dołączyć do oferty w formie oryginału **w odrębnej kopercie.**
4. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężna, termin ważności dokumentu stwierdzającego zabezpieczenie wadium nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 46 ust. 4a Ustawy Pzp.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Pzp.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
11. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

ROZDZIAŁ 9 - Termin związania złożoną ofertą

9.1. Zgodnie z art. 85 ustawy pzp wszyscy Wykonawcy pozostają związani ofertą na okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed

upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

9.3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

ROZDZIAŁ 10 - Opis sposobu przygotowania oferty

10.1. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z zapisami zawartymi w SIWZ i przygotowania oferty zgodnie z wymogami określonymi w tym dokumencie.

10.2. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

10.3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

10.4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi.

10.5. Załączniki do oferty winny być złożone na drukach stanowiących załączniki do SIWZ lub zgodne ze wzorem tych druków pod warunkiem zachowania ich merytorycznej treści.

10.6. Ofertę należy sporządzić w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

10.7. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane.

10.8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

10.9. Dokumenty składające się na ofertę:

1) Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

2) Załącznik nr 2 do SIWZ, stanowiący oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

3) Załącznik nr 3 do SIWZ, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien

zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenia zamówienia publicznego, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Dokument ten winien być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5)Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

10.10. Informacje zawarte w ofercie, zgodnie z art. 8 ust. 3 pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie wykonawca powinien złożyć na druku FORMULARZA OFERTOWEGO. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa składane w ofercie wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób (np. poprzez złożenie w/w dokumentów w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa" lub poprzez spięcie (zszycie) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty).

10.11. Zmiana i wycofanie oferty:

1) Zgodnie z art. 84 ustawy wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
2) O wprowadzaniu zmian lub wycofania oferty należy pisemnie powiadomić zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.
3) Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać złożenie oferty pod warunkiem, ze wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty oznaczając odpowiednio„ ZP.271.24.2019 ZMIANA OFERTY/WYCOFANIE OFERTY"
4) Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA OFERTY zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5) Koperta oznakowana dopiskiem WYCOFANE nie będzie otwierana.

ROZDZIAŁ 11 - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego - Urząd Gminy Ostróda ul. Jana III Sobieskiego 1,14-100 Ostróda, w sekretariacie (I piętro) w terminie **do dnia 8.102019 do godz. 11 ^{00}.**

11.2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę otrzymania i zarejestrowania jej w siedzibie Zamawiającego.

11.3. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin

przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

11.4. Koperta (opakowanie) powinna być opisana: Urząd Gminy Ostróda, ul. Jana III Sobieskiego 1,14-100 Ostróda z dopiskiem: „**PRZETARG NIEOGRANICZONY** „**Remont drogi gminnej nr 153080N – ul. Szkolna w m. Szyldak wraz z odwodnieniem"**

– nie otwierać przed dniem 8.10.2019r. godz. 11 [30]/.

11.5.Oferta składana za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony w pkt. 11.4. i przesłać w zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym na Urząd Gminy Ostróda, ul. Jana III Sobieskiego 1. 14-100 Ostróda

11.6.Oferta złożona po terminie zostanie **niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez jej otwierania**.

11.7. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **dnia 8.10.2019 r. o godz. 11[30]** w siedzibie zamawiającego (sala konferencyjna).

11.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania.

ROZDZIAŁ 12 - Opis sposobu obliczenia ceny oferty

12.1.Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażona cyfrowo i słownie.

12.2.Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest **wynagrodzenie ryczałtowe za realizację zadania.** Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2 Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratę, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

12.3.W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek czynności niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

12.4.Cena musi uwzględniać wszelkie wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca w swojej ofercie musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę. W związku z powyższym zaleca się dokonanie wizji terenu wykonania zamówienia.

12.5. Podstawą do opracowania ceny ryczałtowej jest dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Załączone przedmiary robót służą tylko do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia i nie są podstawą do wyliczenia ceny. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego przedmiar robót do wyliczenia ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie dokumentacji projektowej lub pomiarów z natury. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 13 - Opis kryteriów ,którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1. Kryterium wyboru oferty:

1) cena ryczałtowa - znaczenie kryterium 60 %

2) okres gwarancji – znaczenie kryterium 40 %

13.2. Sposób oceny kryterium ceny obliczane będzie wg następującego wzoru:

1) w kryterium cena

cena oferty najniższej
cena oferty badanej x 60 % x 100 pkt

13.3. Ocena w kryterium okres gwarancji wykonania, oceniana będzie w następujący sposób:
Termin proponowany w badanej ofercie
Najdłuższy termin proponowany przez wykonawcę x 40% x 100pkt

13.4. Minimalny okres gwarancji – 36 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę krótszego okresu gwarancji, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

13.5. Maksymalny punktowany okres gwarancji – 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany.

13.6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów w poszczególnych kryteriach ocena ofert (cena i okres gwarancji).

13.7. Obliczenia dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ 14 - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

14.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.2. Zamawiający zawiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.

14.3. Wykonawca przed podpisaniem umowy musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z rozdziałem 15 SIWZ.

14.4. W przypadku, gdy została wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego musi być przedłożona umowa regulująca współpracę tych wykonawców.

14.5. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Zawiadomienie zostanie przesłane pocztą elektroniczną lub/i potwierdzone pocztą tradycyjną.

14.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje na stronie internetowej – BIP urzędu.

14.7. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może podpisać umowę w terminie wcześniejszym, jeśli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta i wówczas kiedy w postępowaniu nie wykluczono żadnego wykonawcy.

ROZDZIAŁ 15 - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

15.1. Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 % zaoferowanej ceny brutto – zgodnie z art. 150 ust. 2 pzp**

15.2. Zabezpieczenie może być wniesione, zgodnie z art. 148 ust. 1, w jednej lub w kilku następujących formach:
1) pieniądzu,
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym ze zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
3)gwarancja bankowa,
4)gwarancja ubezpieczeniowa,
5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 ustawy.

15.4. Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości przed podpisaniem umowy.

15.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

15.6. Zamawiający zwraca 70 % kwoty zabezpieczenia umowy w terminie 30 dni od dnia odbioru przedmiotu zamówienia i uznania zamówienia za należycie wykonane. Kwotę w wysokości 30 % pozostawia się na zabezpieczenie z tytułu rękojmi, które to zwraca się nie później niż w ciągu 15 dni po upływie rękojmi.

15.7. W przypadku, gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia

i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30 % wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (wówczas kiedy dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia).

ROZDZIAŁ - 16 Zawieranie umowy oraz istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

16.1.Umowa będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w projekcie umowy będące załącznikiem do SIWZ, z uwzględnieniem treści oferty wykonawcy.

16.2. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć następujące dokumenty pod rygorem nie zawarcia umowy z winy Wykonawcy w przypadku ich niedostarczenia:

1)kalkulację zaoferowanej ceny przedstawionej w formularzu ofertowym w formie **kosztorysu ofertowego**, sporządzonego metodą uproszczoną, zawierającego wszystkie roboty wymienione w załączonych do SIWZ przedmiarach robót, dokumentacji projektowej. Dodatkowe koszty nieuwzględnione w przedmiarze robót należy ująć w kosztach ogólnych. Przedstawiona kalkulacja winna określać ilość, cenę jednostkową i wartość dla wszystkich pozycji. Kosztorys będzie wykorzystywany do ustalenia czy parametry techniczne i jakościowe materiałów oferowanych przez Wykonawcę odpowiadają wymaganiom Zamawiającego *(dokumentacja projektowa SIWZ i STWiOR).*

2) kopie uprawnień budowlanych, zaświadczenia lub decyzje o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, dla osób z uprawnieniami budowlanymi wydanymi po 14.02.1995 r. oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego dla osób, o których mowa w specyfikacji, i które będą pełnić funkcję kierownika robót, w przypadku podmiotów krajowych (dla podmiotów zagranicznych dokumenty równoważne, jeżeli w danym kraju ustawy nakładają na niego taki obowiązek),

3) wykonawcy realizujący wspólnie Umowę zobowiązani są przedstawić kopię umowy określającej przede wszystkim: zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji Umowy, termin związania porozumieniem na czas nie krótszy niż czas wynikający z Umowy, wskazanie przedstawiciela, zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.

16.3.Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 ustawy.

16.4.Postanowienia umowy istotne dla zamawiającego zawarte zostały w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

ROZDZIAŁ 17 - Inne informacje

17.1.Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
17.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
17.3. Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania oferty wariantowej.
17.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
17.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
17.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
17.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
17.8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczki na poczet wykonania niniejszego

zamówienia.

17.9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

17.10. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

17.11. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ 18 - Pouczenia o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidzianej w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ 19 - Postanowienia końcowe

19.1. Ujawnienie uczestnikom postępowania treści protokołu, ofert oraz wszelkich informacji zawartych w składanych oświadczeniach i zaświadczeniach w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w tym informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji odbywać się będzie, po złożeniu wniosku.

19.2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest */Gmina Ostróda, ul. Jana III Sobieskiego 1, 14-100 Ostróda/;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Ostróda/ jest Artur Jabłonka, *kontakt: iodo@gminaostroda.pl/* *;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP.271.24.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**."

ROZDZIAŁ 20 - Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

1 - **formularz oferty** - załącznik nr 1.1, 1.2
2 - **oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia** - załącznik nr 2
3- **oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu** - załącznik nr 3
4- **wykaz wykonanych robót** - załącznik nr 4
5- **wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia -** załącznik nr 5
6 -**oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej** – załącznik nr 6
7- **projekt umowy** - załącznik nr 7
8-**Dokumentacja techniczna** –załącznik nr 8