**PEŁNOMOCNICTWO**

**Imię i nazwisko Wnioskodawcy**

.…………….………………………………………..

.…………….………………………………………..

 *(adres zamieszkania)*

.…………….………………………………………..

**PEŁNOMOCNICTWO**

**Upoważniam**

…………………………………………………….………………………………………………………………..………………………………….

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wnioskodawcy niniejszym pełnomocnictwem)*

………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………..…

 *(adres zamieszkania)*

……………………………………………………………….

 *(pesel)*

do wykonywania następujących czynności:

1. podpisania wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Ostróda;
2. podpisania Umowy na dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Ostróda;
3. podpisywania dokumentów rozliczeniowych (Wniosek o płatność wraz z załącznikami)**;**
4. wprowadzania wszelkich poprawek w dokumentacji rozliczeniowej;
5. składania oświadczeń woli służących ocenie złożonego wniosku o płatność;
6. potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentacji rozliczeniowej;
7. prowadzenia korespondencji dotyczącej rozliczenia dofinansowania;

w zakresie przedsięwzięcia pn. „Ciepłe Mieszkanie” w gminie Ostróda, finansowanego ze środków udostępnionych Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, dla nieruchomości

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………..

(*wpisać adres nieruchomości*)

 ………………….……………………………….

*Data i czytelny podpis Wnioskodawcy*

……………………..…………………………….

***podpis (imię i nazwisko) osoby upoważnionej***